

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БАЛЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «22» апреля 2026 года

№ 610

г. Балей

О внесении изменений в постановление администрации Балейского муниципального округа Забайкальского края от 14.03.2025 года №315 «Об утверждении Регламента реализации полномочий администраторов доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним»

В соответствии с частью 2 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26 сентября 2024 года № 139н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администраторов доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», постановлением администрации Балейского муниципального округа от 10.03.2026 №315 «О наделении полномочиями администратора и утверждении порядка администрирования главными администраторами неналоговых доходов, поступающих в бюджет Балейского муниципального округа полномочиями главного администратора доходов бюджета Балейского муниципального округа Забайкальского края на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов», руководствуясь статьей 32 Устава Балейского муниципального округа Забайкальского края, администрация Балейского муниципального округа Забайкальского края

п о с т а н о в л я е т :

1. В постановление администрации Балейского муниципального округа Забайкальского края от 14 марта 2025 года №315 «Об утверждении регламента реализации полномочий администраторов доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним» (далее-постановление) внести следующие изменения:

1) Наименование постановления изложить в новой редакции: «Об утверждении Регламента реализации полномочий администраторов доходов бюджета Балейского муниципального округа Забайкальского края по

взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним»;

2) Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании «Балейское обозрение» (<https://бал-ейская-новь.рф>).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

И.о. главы Балейского
муниципального округа
Забайкальского края

Исп. Т.А. Филиппова
5-17-40



В.А. Семибратов

Приложение
к постановлению администрации
Балейского муниципального округа
Забайкальского края
от 22 апреля 2026 года № 610

«Приложение
к постановлению администрации
Балейского муниципального округа
Забайкальского края
от 14 марта 2025 года № 315

РЕГЛАМЕНТ
реализации полномочий администратора доходов бюджета
Балейского муниципального округа Забайкальского края по взысканию
дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по
ним

1. Настоящий Регламент реализации полномочий администратора доходов бюджета Балейского муниципального округа Забайкальского края (далее - бюджет округа) по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним (далее - Регламент, дебиторская задолженность по доходам), являющимся источниками формирования доходов бюджета округа, за исключением платежей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, устанавливает:

1.1 перечень мероприятий по реализации администратором доходов бюджета округа полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам по видам платежей (учетным группам доходов), включающий мероприятия по:

- недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам;

- урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию);

- принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам при принудительном исполнении судебных актов, актов других органов и должностных лиц органами принудительного исполнения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (далее - принудительное взыскание дебиторской задолженности по доходам);

- наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам;

- процедуру осуществления каждого мероприятия по реализации администратором доходов бюджета полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам, в том числе направления запросов, уведомлений и иных видов документов, необходимых для их реализации, в соответствующие органы государственной власти, иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации;

- сроки реализации каждого мероприятия по реализации администратором доходов бюджета полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам, которые не должны превышать сроки, установленные настоящим Регламентом (при наличии);

- перечень структурных подразделений (сотрудников) администратора доходов бюджета округа, ответственных за работу с дебиторской задолженностью по доходам;

- порядок обмена информацией (первичными учетными документами) между структурными подразделениями (сотрудниками) администратора доходов бюджета, а также структурными подразделениями (сотрудниками) администратора доходов бюджета с подразделениями (сотрудниками), осуществляющими полномочия по ведению бюджетного учета, либо с уполномоченной организацией, осуществляющей переданные полномочия по ведению бюджетного учета (далее - централизованная бухгалтерия), и (или) со структурными подразделениями (сотрудниками) главного администратора доходов бюджета.

2. действие Регламента не распространяется на платежи, предусмотренные законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании.

3. понятия и определения, используемые в настоящем Регламенте, понимаются в значении, используемом законодательством Российской Федерации, если иное не оговорено в настоящем Регламенте.

4. Администраторами доходов бюджета округа, реализующими полномочия по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет округа, пеням и штрафам по ним являются:

901 - Администрация Балейского муниципального округа Забайкальского края (её структурные подразделения в соответствии с их компетенцией);

902 - Комитет по финансам администрации Балейского муниципального округа Забайкальского края (в лице Черкашиной Н.Н.).

5. Администраторы доходов бюджета округа, указанные в п.2 настоящего регламента, реализуют следующие мероприятия по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним:

№ п/п	Мероприятия по реализации администратором доходов бюджета округа полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам	Срок реализации мероприятия	Главный администратор доходов
1	2	3	4
1. Мероприятия, направленные на недопущение образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам:			
1.1	Контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет округа, пеням и штрафам по ним, в том числе:	в течение 3-х рабочих	
	- за фактическим зачислением платежей в доход бюджета в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (контрактом);	в течение 3-х рабочих дней с даты уплаты денежных средств	901
	- за погашением (квитированием) начислений соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов бюджета округа, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГИС ГМП), за исключением платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета округа, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в ГИС ГМП, перечень которых утвержден приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.12.2019 № 250н «О перечне платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета округа, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах»	не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления документов, подтверждающих уплату доходов в течение 3-х рабочих дней с даты, указанной в графике платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам	901

	<p>- за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в бюджет округа, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в бюджет округа в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;</p>	ежеквартально	
	<p>- за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени);</p>	в момент возникновения права требования	901
	<p>- за своевременным составлением первичных учётных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также передачей документов для отражения в бюджетном учёте структурному подразделению (сотруднику) администратора доходов бюджета, осуществляющего ведение бюджетного учёта (централизованной бухгалтерии).</p>	ежеквартально	
1.2	<p>Проведение инвентаризации расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам бюджета на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной;</p>	ежеквартально	901

<p>- проведение мониторинга финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности по доходам, в частности, на предмет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства; - наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве; - наличия сведений о том, что в отношении юридического лица принято решение о предстоящем исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц, в отношении индивидуального предпринимателя – о предстоящем исключении индивидуального предпринимателя из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей: 	<p>ежеквартально</p>	<p>901</p>
<p>- получение результатов анализа (автоматизированного расчета) и мониторинга финансового состояния и уровня долговой нагрузки акционерных обществ, акции которых находятся в федеральной собственности, федеральных государственных унитарных предприятий, а также некоммерческих организаций, учрежденных Российской Федерацией, включенных в перечень организаций, в отношении которых проводится оценка уровня долговой нагрузки, имеющихся у федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов».</p>	<p>ежеквартально</p>	

	- в соответствии с подпунктом «б» пункта 1 и подпунктом «б» пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 16 декабря 2024г. № 1797 «О мерах по повышению эффективности деятельности отдельных акционерных обществ, акции которых находятся в федеральной собственности, федеральных государственных унитарных предприятий, а также некоммерческих организаций, учрежденных Российской Федерацией»		
1.3	Иные мероприятия, проводимые по решению администратора доходов в целях недопущения образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявления факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам, определенные исходя из функциональной и организационной структуры администратора доходов (указываются конкретные мероприятия и сроки их реализации при наличии), в том числе:		
2. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет бюджетной системы Российской Федерации (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию) включают в себя:			
2.1	Направление требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования) не позднее 30 календарных дней со дня образования дебиторской задолженности по доходам;	в течение 10 рабочих дней с даты исполнения обязательства администратором доходов	901
2.2	Направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором (контрактом) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (контрактом)	не позднее 10 дней или в сроки, установленные договором (контрактом)	901

2.3	<p>Рассмотрение вопроса о возможности предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации</p>	<p>в течение 30 дней с даты возникновения оснований для расторжения договора (контракта) или обращения контрагента о предоставлении отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам</p>	901
2.4	<p>направление в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей и требований Российской Федерации по денежным обязательствам в соответствии с требованиями Положения о порядке предъявления требований по обязательствам перед Российской Федерацией в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2004 г. № 257 «Об обеспечении интересов Российской Федерации как кредитора в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве», уведомлений о наличии задолженности по обязательным платежам или о задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией при предъявлении (объединении) требований в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, в сроки, установленные абзацем первым пункта 7, абзацем первым пункта 8 и абзацами вторым, пятым и шестым пункта 12 указанного Положения, Положения о Федеральной налоговой службе, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации</p>	<p>в сроки, установленные пунктом 8 Положения о порядке предъявления требований по обязательствам перед Российской Федерацией в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2004 г. № 257</p>	901

2.5	<p>направление в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, принявший решение о предстоящем исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц, индивидуального предпринимателя из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, возражений против предстоящего исключения с приложением документов, подтверждающих обоснованность данных возражений, в сроки, установленные абзацами первым и вторым пункта 4 и пунктом 7 статьи 21, абзацем первым пункта 4, пунктами 5 и 6 статьи 22 Федерального закона от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».</p>	администратор доходов	901
-----	--	-----------------------	-----

2.6	<p>Сотрудники Администрации БалеЙского муниципального округа, наделенные соответствующими полномочиями, при реализации полномочий администратора доходов бюджета округа, при выявлении в ходе контроля за поступлением доходов в бюджет округа нарушений контрагентом условий договора (муниципального контракта, соглашения) в части, касающейся уплаты денежных средств с задолженностью, в срок не позднее 30 календарных дней с момента образования просроченной дебиторской задолженности:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) производит расчет задолженности; 2) направляет должнику требование (претензию) с приложением расчета задолженности о ее погашении в пятнадцатидневный срок со дня его получения; 3) требование (претензия) об имеющейся просроченной дебиторской задолженности и пени направляется в адрес должника по почте России заказным письмом с уведомлением или в ином порядке, установленном законодательством Российской Федерации или договором (муниципальным контрактом, соглашением); 4) при добровольном исполнении обязательств в срок, установленный требованием (претензией), претензионная работа в отношении должника прекращается; 5) срок для добровольного погашения дебиторской задолженности по доходам составляет 30 календарных дней со дня направления должнику (дебитору) претензии (требования), если иное не установлено условиями договора (муниципального контракта, соглашения) либо действующим законодательством Российской Федерации. 	администратор доходов	901
<p>3. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам включают в себя:</p>			

3.1	Подготовка необходимых материалов и документов, а также подачу искового заявления в суд.	по истечении срока ответа на претензию	901
3.2	Обеспечение принятия исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов и должностных лиц, судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований, в пределах сроков, установленных законодательством Российской Федерации.	до истечения не менее чем двух третей установленного процессуального срока	901
3.3	Направление исполнительных документов на исполнение в случаях и порядке, и в пределах сроков, которые установлены.	в течение 30 дней с даты получения исполнительных документов	901
3.4	Сотрудники Администрации Балецкого муниципального округа, наделенные соответствующими полномочиями администратора, в течение 10 календарных дней подготавливают следующие документы для подачи искового заявления в суд: 1) копии документов, являющихся основанием для начисления сумм, подлежащих уплате должником, со всеми приложениями к ним; 2) копии учредительных документов (для юридических лиц); 3) копии документов, удостоверяющих личность должника, в том числе содержащих информацию о месте его нахождения (проживания, регистрации) (для физических лиц); 4) расчет платы с указанием сумм основного долга, пени, штрафных санкций; 5) копия требования (претензии) о необходимости исполнения обязательства по уплате с доказательствами его отправки: почтовое уведомление либо иной документ, подтверждающий отправку корреспонденции.	в течение 10 рабочих дней	901

3.5	Документы о ходе претензионно-исковой работы по взысканию задолженности, в том числе судебные акты, на бумажном носителе хранятся у сотрудника Администрации БалеЙского муниципального округа, наделенного соответствующими полномочиями.	5 лет	
3.6	При принятии судом решения о полном или частичном отказе в удовлетворении заявленных исковых требований Администрации БалеЙского муниципального округа, обеспечивается принятие исчерпывающих мер по обжалованию судебных актов при наличии к тому оснований.	в пределах сроков обжалования актов, установленных процессуальным законодательством	
3.7	После вступления в законную силу судебного акта, удовлетворяющего исковые требования Администрации БалеЙского муниципального округа (частично или в полном объеме), сотрудником Администрации БалеЙского муниципального округа, наделенным соответствующими полномочиями администратора, осуществляется направление исполнительных документов на исполнение в порядке, установленном	в пределах сроков предъявления исполнительных документов к исполнению	
3.8	В случае если до вынесения решения суда требования об уплате исполнены должником добровольно, сотрудник Администрации БалеЙского муниципального округа, наделенный соответствующими полномочиями администратора, в установленном порядке, заявляет об отказе от иска.	немедленно с момента получения информации о добровольном исполнении требований	
4. Мероприятия, проводимые в целях наблюдения (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам:			

4.1.	Направление запросов о мероприятиях, проводимых приставом-исполнителем, о сумме непогашенной задолженности, о наличии данных об объявлении в розыск должника, его имущества, об изменении состояния счета (счетов) должника, его имущества и т.д..	по мере необходимости	901;902
4.2	Мониторинг сервисов Федеральной налоговой службы и иных сервисов в сети Интернет в целях изучения платежеспособности должников.	по мере необходимости	901;902
4.3	Мониторинг изменения имущественного положения должника в целях взыскания дебиторской задолженности по доходам.	ежеквартально	901
4.4	Мониторинг эффективности взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства.	определяются руководством при необходимости	901

5. Обмен информацией между структурными подразделениями, сотрудниками, совместно осуществляющими мероприятия, предусмотренные настоящим регламентом, может осуществляться в электронной форме либо на бумажном носителе, исходя из приоритета обеспечения удобства работы с информацией и сокращения временных затрат при осуществлении мероприятий.

Для своевременного выявления дебиторской задолженности, сотрудник Администрации БалеЙского муниципального округа, наделенный соответствующими полномочиями администратора ежеквартально в срок до 25 числа месяца предшествующему отчетному, предоставляет в уполномоченную организацию, осуществляющую переданные полномочия по ведению бюджетного учета отчет об итогах работы по взысканию просроченной дебиторской задолженности в соответствии с приложением к настоящему регламенту.

В случае ведения претензионно-исковой работы сотрудники Администрации БалеЙского муниципального округа, наделенные соответствующими полномочиями администратора в течении одного рабочего дня, направляют в уполномоченную организацию, осуществляющую переданные полномочия по ведению бюджетного учета подписанную претензию (требование) вместе с документами, обосновывающими возникновение дебиторской задолженности для своевременного начисления задолженности и отражения в бюджетном учете.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Регламенту реализации полномочий
администратора доходов бюджета
Балейского муниципального округа Забайкальского
края по взысканию дебиторской задолженности по
платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

ОТЧЕТ
об итогах работы по взысканию просроченной дебиторской задолженности

Контрагент	Дата номер договора (соглашения)	Задолженность за период___ и сумма долга в рублях	Направлено претензий (указывать количество с указанием суммы просроченной дебиторской задолженности)	Рассмотрено дел в судебном порядке	Взыскано на основании судебных актов (указывать сумму, подлежащую уплате по принятым судебным актам)	Срок погашения
1	2	3	4	5	6	7

_____»