

ref.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БАЛЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «30» декабря 2025 года

№ 2474

г. Бaley

Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг муниципальному бюджетному учреждению «Административно - Хозяйственная Служба» Бaleyского муниципального округа Забайкальского края на 2026 год и плановый период 2027 – 2028 годы

В соответствии со ст. 4 Федерального закона от 03.11.2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», руководствуясь Порядком формирования муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) для муниципальных учреждений муниципального района «Бaleyский район» и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий, утвержденного Постановлением администрации муниципального района «Бaleyский район» от 08.04.2011 года №345, Порядком определения объема и условий предоставления из бюджета Муниципального района «Бaleyский район» субсидий бюджетным и автономным учреждениям муниципального района «Бaleyский район», утвержденного Постановлением администрации муниципального района «Бaleyский район» от 02.11.2011 года №1382 руководствуясь ст. 32 Устава Бaleyского муниципального округа Забайкальского края, администрация Бaleyского муниципального района округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг муниципальному бюджетному учреждению «Административно-Хозяйственная Служба» Бaleyского муниципального округа Забайкальского края на 2026 год и плановый период 2027 – 2028 годы согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя главы Бaleyского муниципального округа, начальника отдела

экономики Ваулину Н.А.

3. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании «Балейское обозрение».

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.

Глава Балейского
муниципального округа
Забайкальского края



Е.В.Ушаков

Исполнитель:
Корчевая Виктория Викторовна
8 (30232) 5-16-45

Утверждено
постановлением администрации
Балейского муниципального округа
Забайкальского края
«30» декабря 2025 г. № 2474

**Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг муниципальному бюджетному учреждению
«Административно-хозяйственная служба» Балейского муниципального округа Забайкальского края
на 2026 год и плановый период 2027-2028 годы**

**Часть 1
Раздел 1**

1. Наименование муниципальной работы:

**Комплексное обслуживание зданий, помещений и прилегающих территорий, находящихся
в государственной (муниципальной) собственности**

2. Категория потребителей:

Физические лица, юридические лица

3. Показатели, характеризующие объём и качество муниципальной работы

3.1. Показатель, характеризующий качество муниципальной работы:

№п/п	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы	Показатель, характеризующий (формы) условия оказания муниципальной работы	Показатель качества работы		
			Наименование показателя	Ед. изм.	2026 год
1	2	3	4	5	6
1	Обеспечение эксплуатационно-технического обслуживания зданий и помещений, а также содержание указанных объектов и помещений, оборудования и прилегающих территорий в надлежащем состоянии	Регулярно в течение года	В соответствии с техническими условиями	шт.	9

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которой муниципальное задание считается выполненным – 5%.

3.2. Показатель, характеризующий объём муниципальной работы:

№п/п	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы	Показатель, характеризующий (формы) условия оказания муниципальной работы	Показатель объёма работы			2026 год
			Наименование показателя	Ед. изм.	Описание работы	
1	2	3	4	5	6	7
1	Обеспечение эксплуатационно-технического обслуживания объектов и помещений	Регулярно в течение года	Комплексное обслуживание объектов недвижимого имущества в надлежащем санитарном состоянии. Безаварийная работа инженерных систем и оборудования	кв. м.	В соответствии с техническими условиями	7 046,82
2	Уборка помещений	Регулярно в течение года, согласно графикам		кв. м.	В соответствии с требованиями «Общероссийского классификатора видов экономической деятельности» (утв. Приказом Росстандарта от 31.01.2014 N 14-ст) (ред. от 20.11.2024)	5 847,34
3	Уборка прилегающей территории	Регулярно в течение года, согласно графикам		кв. м.		16 472,00
4	Охрана помещений и прилегающей территории	Регулярно в течение года, согласно графикам		кв. м.		23 518,82

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объёма муниципальной работы, в пределах которой муниципальное задание считается выполненным – 5%.

**Расчет нормативных затрат на оказание муниципальной услуги и нормативных затрат на содержание имущества
на 2026 год**

I. Нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги:

- нормативные затраты на оплату труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании муниципальной услуги согласно штатному расписанию

№ п/п	Должность	Кол-во штатных единиц	Итого зарплата за год	примечание
1	Обслуживающий персонал	25,5	12 714 619,5	
	ИТОГО:	25,5	12 714 619,5	
	Страховые взносы	30,2%	3 839 815,0	
	Всего ФОТ:		16 554 431,5	

- нормативные затраты на материальные запасы

421 641 рублей x 111,7 % - дефлятор = 470 972,90 руб.

- Хоз. инвентарь (веники, салфетки, грабли, ведра и т.д) - 105545,00 руб.

- Моющие средства (мыло, белизна – 115 280,00 руб.

- Строительные товары (гвозди, краска, известь и т.д.) – 132 396,00 руб.

- МБП (лампочки, розетки, выключатели и т.д.) – 68 420,00 руб.

Всего по разделу I: 17 025 404,49 рублей

II. Нормативные затраты на общехозяйственные нужды:

№ п/п	Должность	Кол-во штатных единиц	Итого зарплата за год	примечание
1	Руководитель, специалисты	4	1 408 247,60	40% от всех затрат
	ИТОГО:	4,0	1 408 247,60	
	Страховые взносы:	30,2	425 291,00	
	Всего:		1 833 538,60	

Охрана зданий – 171 190,92 руб.

ЭЦП «Тринити» - 7 800,00 руб.

Горюче-смазочные материалы – 32 500,00 руб.

Итого: 211 490,92 руб.

Всего по разделу II: 2 045 029,52 руб.

III. Нормативные затраты на содержание имущества:

- обеспечение водой – 1 000,00 x 12=12 000,00 руб.

- сбор и вывоз ТКО – 823,00 x 12 = 9 876,00 руб.

- ТО и ремонт машин – 250 000,00 рублей.

Итого: 271 876,00 рублей.

Затраты на уплату налогов на имущество: освобождены, т.к. на упрощенной системе налогообложения.

Всего по разделу III: 271 876,0 рублей.

Всего затрат в год: 17 025 404,49 + 2 045 029,52 + 271 876,00 = 19 342 310,01 рублей.

Обеспечение эксплуатационно-технического обслуживания объектов и помещений, уборка помещений, уборка прилегающей территории: 49 756,45 кв.м.

1	Себестоимость услуги в 2026 году	рублей	19 342 310,01
2	Себестоимость одного кв. м. в 2026 г.	рублей	388,74

Себестоимость 1 кв.м обеспечения эксплуатационно-технического обслуживания объектов и помещений, уборка помещений, уборка прилегающей территории составляет **388,74 рублей.**

ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ
на выполнение муниципальной работы
Комплексное обслуживание помещений и прилегающих территорий,
находящихся в государственной (муниципальной) собственности
на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

Мероприятие: Комплексное обслуживание помещений и прилегающих территорий.

Муниципальная работа: «Комплексное обслуживание зданий, помещений и прилегающих территорий».

1. Санитарное содержание зданий и помещений.
2. Санитарное содержание прилегающих территорий
3. Круглогодичная охрана.

1. Санитарное содержание зданий, помещений и прилегающих территорий:

Зимний период

Зимнее содержание включает в себя следующие виды работ:

- очистка зданий, помещений от грязи, пыли и мусора;
- очистка скамеек от снега;
- очистка прилегающих территорий от снега.

Летний период

Летнее содержание включает в себя следующие виды работ:

- очистка зданий, помещений от грязи, пыли и мусора;
- очистка урн и прилегающих территорий от мусора;
- скашивание травы;
- мытье скамеек.

Наименование	Ед. изм.	Натуральные показатели	Количество раз	Периодичность
Здание ул. Советская, 24	кв. м	676,00	247	в рабочие дни
Гаражи ул. Советская, 24 (4 помещения)	кв. м	399,00		по мере необходимости
Прилегающая территория	кв. м	1762,61		в рабочие дни
ДК «Горняк»	кв. м	3 602,40	247	в рабочие дни
Прилегающая территория	кв. м	35 136,00		в рабочие дни

ДК «Новотроицк»	кв. м	1 197,10	247	в рабочие дни
Прилегающая территория	кв. м	5 605,50		в рабочие дни
Диско-клуб «Металлург»	кв. м	324,91	247	в рабочие дни
Прилегающая территория	кв. м	200,00		в рабочие дни
Библиотека Отмахово	кв. м	46,93	247	в рабочие дни
Прилегающая территория	кв. м	30,00		в рабочие дни
Гаражи ул. Советская, 34	кв. м	776,00		по мере необходимости
ИТОГО ЗДАНИЯ И ПОМЕЩЕНИЯ:	кв. м	7 022,34		
ИТОГО ПРИЛЕГАЮЩАЯ ТЕРРИТОРИЯ:	кв. м	42 734,11		
Зимний период (01.01.- 15.05 и 15.10-31.12.)				
Уборка ручным способом				
Убираемая площадь зданий и помещений	кв.м.	5 847,34	247	в рабочие дни
Убираемая площадь гаражей	кв.м.	1 175,00		по мере необходимости
Убираемая площадь прилегающих территорий	кв.м.	16 472	247	в рабочие дни
Сметание снега	кв.м.	16 472		по мере выпадения снега
Очистка урн	шт.	76	247	в рабочие дни
Летний период (16.05-14.10)				
Уборка ручным способом				
Убираемая площадь зданий и помещений	кв.м.	5 847,34	247	в рабочие дни
Убираемая площадь гаражей	кв.м.	1 175,00		по мере необходимости
Убираемая площадь прилегающих территорий	кв.м.	16 472	247	в рабочие дни
Скашивание травы	кв.м.	24 500	3	3 раза в год
Мытье скамеек	шт.	53	2	2 раза в год
Очистка урн	шт.	76	247	в рабочие дни
Вывоз снега и ТБО				
Вывоз снега	куб.м.	500,0		по мере выпадения снега
Вывоз ТБО	куб.м.	99,0		согласно графикам

Часть 2

1. Наименование муниципальной работы:

**Содержания автомобильных дорог и улично-дорожной сети местного значения
Балейского муниципального округа Забайкальского края**

2. Категория потребителей:

Население Балейского муниципального округа Забайкальского края

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги (таблица №1 и таблица №2 соответственно).

Таблица №1 – Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Ед. изм.	Формула расчета	Значения показателей муниципальной услуги работы			Источник информации о значении показателей (исходные данные для расчета)
			2026			
1.Выполнение перечня работ (услуг) по содержанию автомобильных дорог (приложение №1)	%	Выполненный объем работ/Запланированный объем работ *100%	100			Отчет МБУ «АХС»
2. Соблюдение сроков выполнения работ (услуг) по содержанию автомобильных дорог	%	Соблюдение сроков выполнения работ = 100% Соблюдения сроков =100%- (отставание от сроков плановый срок * 100%)	100			Отчет МБУ «АХС»

Таблица № 2 – Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателей объема муниципальной услуги (работы)	Источник информации о значении показателя
		2026	
1. Приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети	тыс. м ²	14,82	Акты выполненных работ (услуг). Отчет МБУ «АХС»
2. Содержание и обслуживание автомобильных дорог БалеЙского муниципального округа	тыс. м ²	115,86	Отчет МБУ «АХС»

4. Порядок оказания муниципальной услуги (работы):

4.1. Нормативные правовые акты, регламентирующие порядок оказания муниципальной услуги (работы)

Государственный стандарт РФ ГОСТ Р50597-2017 «Автомобильные дороги улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения», СНиП 3.06.03-85 «Автомобильные дороги», Постановление администрации от 30.01.2025 №119 «Об утверждении Порядка ремонта и содержания, автомобильных дорог местного значения БалеЙского муниципального округа Забайкальского края». Постановление администрации от 12.09.2025 №1549 «Об утверждении муниципальной программы «Ремонт дорог и содержание сети автомобильных дорог общего пользования местного значения БалеЙского муниципального округа Забайкальского края на 2026-2028 годы».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги (представлен в таблице №3).

Таблица № 3 – Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Печатные и телевизионные средства массовой информации, на информационных стендах	Сведения о местонахождении учреждения, почтовом и электронном адресах, контактных телефонах, режиме работы (рабочие и выходные дни, часы обслуживания) порядке подачи жалоб и предложений.	Ежегодно или по мере изменения данных

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- отмена (прекращение) или приостановление полномочий по оказанию соответствующей муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги (работы) из перечня (реестра) муниципальных услуг;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- ликвидация учреждения.

6. В таблице №4 указанные предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в том случае, если законодательством предусмотрено их оказание муниципальной услуги (работы) на платной основе.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, Осуществляющие контроль за оказанием услуг
<p>1. Внутренний контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества предоставления услуг (работ)); - контроль мероприятий (анализ и оценка проведенного мероприятия); - итоговый контроль (анализ деятельности учреждения по результату сезона, года). 	<p>Ежеквартально или внепланово - по поступлению жалоб на качество услуг (работ).</p>	<p>Директор учреждения</p>
<p>2. Внешний контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение мониторинга основных показателей работы (услуги) за определенный период. 	<p>Ежеквартально или внепланово - по поступлению жалоб на качество услуг</p>	<p>Администрация БалеЙского муниципального округа</p>

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1 Форма отчетности об исполнении муниципального задания (таблица № 6)

Таблица.6.- Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источники информации о фактическом значении показателя

8.2 Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания: ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом и в срок до 1 февраля очередного финансового года.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: пояснительная записка о результатах выполнения муниципального задания.

9. Объем нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (работ) и нормативные затраты на содержание имущества МБУ «АХС» на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов предоставлен в приложениях №1 и №2

Объем нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (работ) и нормативные затраты на содержание автомобильных дорог и улично-дорожной сети МБУ «АХС» на 2026 год

Приложение №1

Наименование Муниципальной услуги	Объем содержания тыс. м ²	Финансовые показатели тыс. руб.
1. Приведение в нормативное состояние улично - дорожной сети 2026 г	14,82	3 960,00
2. Содержание и обслуживание автомобильных дорог 2026 г	115,86	8 040,00

Наименование муниципального имущества	Критерии по содержанию
Автогрейдер ГС 10.01	в соответствии с нормами на ТО и ТР, расходами ГСМ, установленные в РФ
Экскаватор одноковшовый ЭО -2621	в соответствии с нормами на ТО и ТР, расходами ГСМ, установленные в РФ
Самосвал ЗИЛ ММЗ - 431410	в соответствии с нормами на ТО и ТР, расходами ГСМ, установленные в РФ

Расчет нормативных затрат на оказание муниципальной услуги и нормативных затрат на содержание автомобильных дорог и улично-дорожной сети на 2026 год

I. Нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги:

- нормативные затраты на оплату труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании муниципальной услуги согласно штатному расписанию

№ п/п	Должность	Кол-во штатных единиц	Итого зарплата за год	примечание
1	Обслуживающий персонал	8,0	2 432 934,84	
	ИТОГО:	8,0	2 432 934,84	
	Страховые взносы	30,2%	1 052 645,16	
	Всего ФОТ:		3 485 580,00	

- нормативные затраты на материальные запасы

В т.ч.

22 572 л (Д)*94,07 = 2 123 348,04 рублей.

1 983 л (Б)*75,90 = 150 509,70 рублей.

Итого ГСМ – 2 273 857,74 рублей * 105,8% = 2 405 741,49 рублей.

- Спец. одежда (жилеты, костюмы, сапоги) 30 000,00 руб.

- Инвентарь, шанцевый инструменты (лопаты, метлы, ломы, пилы, кирки - мотыги и т.д) 250 000,00 рублей.

- Материалы для строительных и ремонтных работ покрытий - 5 244 616,41 рублей.

Итого: 10 204 215,64 рублей.

Всего по разделу I: 13 689 795,64 рублей.

**II. Норматив приведения в нормативное состояние улично-дорожной сети, содержание и обслуживание автомобильных дорог
- 130,68 тыс. км² = 130 680 000 м²**

1	Себестоимость услуги в 2026 году	рублей	12 000 000
2	Себестоимость 1 тыс. км ² в 2026 году	рублей	91 827,40

Себестоимость 1 тыс. км² составляет 91 827,40 руб.

Себестоимость 1 м² составляет 0,70 руб.

**Размер субсидии из бюджета Балецкого муниципального округа Забайкальского края на период
с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г. составляет 33 032 105,65 рублей.**

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

Муниципальная работа может быть изменена в течение текущего финансового года в случаях:

- изменения объёма бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведённых для финансового обеспечения выполнения муниципальной работы;
- изменения нормативных правовых актов Российской Федерации, Дальневосточного автономного округа, муниципальных правовых актов Балецкого муниципального округа Забайкальского края, на основании которых была сформирована муниципальная работа;
- изменения условий, влияющих на объём и (или) качество выполняемой муниципальной работы, в том числе на основании предложений Учреждения.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания.

Контроль за выполнением муниципальной работы осуществляется в следующих видах:

- рассмотрение отчёта МБУ «АХС» о выполнении муниципальной работы;
- получение от МБУ «АХС» по письменному запросу структурных подразделений администрации Балецкого муниципального округа документов и другой информации о ходе выполнения муниципальной работы;
- ежеквартальная проверка выполнения муниципальной работы, включая качество, объём и порядок выполнения работы.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность	Структурные подразделения, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Отчёт	Ежеквартально по форме согласно приложению к муниципальному заданию	Заместитель главы Балецкого муниципального округа Забайкальского края
Акт оценки качества выполнения работы	Ежемесячно	Заместитель главы Балецкого муниципального округа Забайкальского края

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально.

4.2. Срок представления отчета о выполнении муниципального задания: не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным годом.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

Отчёт о выполнении муниципальной работы представляется МБУ «АХС» в электронном виде и на бумажном носителе с пояснительной запиской. Пояснительная записка должна содержать анализ выполнения муниципальной работы в соответствии с утверждёнными объёмами и порядком выполнения муниципальной работы, с указанием видов работ, а также внешних и внутренних факторов, повлиявших на выполнение показателей.

4.4. На основании предоставленного отчета об исполнении муниципального задания структурное подразделение Администрации БалеЙского муниципального округа осуществляет мониторинг (оценку эффективности и результативности) выполнения муниципального задания.

По результатам мониторинга (оценки эффективности и результативности) выполнения муниципального задания структурное подразделение Администрации БалеЙского муниципального округа формирует и утверждает план мероприятий по решению выявленных проблем в соответствии с установленными порядками по контролю за выполнением муниципального задания.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: отсутствуют.

6. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник (и) информации о фактическом значении показателя
Объемы муниципальной услуги					
1.					
2.					
Качество муниципальной услуги					
1.					
2.					

ГРАФИК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДОРОЖНОГО ФОНДА на 2026 год В РАМКАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

Наименование	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	ВСЕГО за 2026 год
Заработная плата и отчисление в СФР	465 665,33	465 665,39	465 665,42	465 665,42	465 665,42	465 665,42	465 665,42	465 665,42	465 665,42	465 665,42	465 665,42	465 665,42	5 587 984,92
Содержание имущества, содержание и ремонт улично-дорожной сети и автомобильных дорог, содержание парков и благоустроенных территорий		100 000,00	200 000,00	200 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	712 015,08			2 712 015,08
Приобретение ГСМ		500 000,00					500 000,00						1 000 000,00
Приобретение материалов, запчастей, спецодежды и т.п.	100 000,00	150 000,00	200 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	50 000,00		2 000 000,00
Транспортные услуги			100 000,00										100 000,00
Прочие услуги		100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00						600 000,00
ИТОГО В МЕСЯЦ	565 665,33	1 315 665,39	1 065 665,42	1 065 665,42	1 165 665,42	1 165 665,42	1 665 665,42	865 665,42	865 665,42	1 277 680,50	515 665,42	465 665,42	12 000 000,00