

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БАЛЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «08» июля 2025 года

№ 1110

г. Балей

**О рабочей группе Балейского муниципального округа межведомственной комиссии Забайкальского края по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате и порядке принятия ею решений**

В соответствии со статьей 158<sup>1</sup> Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2025 года № 219 «Об утверждении Правил формирования и деятельности межведомственных комиссий субъектов Российской Федерации по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате, а также принятия ими решений», постановлением Правительства Забайкальского края от 26 июня 2025 года № 335 «О межведомственной комиссии Забайкальского края по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате и порядке принятия ею решений», руководствуясь статьей 32 Устава Балейского муниципального округа Забайкальского края, администрация Балейского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать рабочую группу Балейского муниципального округа межведомственной комиссии Забайкальского края по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате.

2. Утвердить:

2.1. Состав рабочей группы Балейского муниципального округа межведомственной комиссии Забайкальского края по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате, согласно приложению № 1.

2.2. Положение о рабочей группе Балейского муниципального округа межведомственной комиссии Забайкальского края по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате, согласно приложению № 2.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Бaleyского муниципального округа Забайкальского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (baleysk.75.ru).

4. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании «Бaleyское обозрение» (<https://бaleyская-новь.рф>).

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава Бaleyского  
муниципального округа  
Забайкальского края



Е.В. Ушаков

Исп.: Тюкавкина Екатерина Андреевна

Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации БалеЙского  
муниципального округа Забайкальского края  
от «01» июля 2025 г. № 1110



## СОСТАВ

**рабочей группы БалеЙского муниципального округа межведомственной  
комиссии Забайкальского края по противодействию формированию  
просроченной задолженности по заработной плате**

1.	Председатель комиссии	Глава БалеЙского муниципального округа Забайкальского края – Ушаков Евгений Владимирович
2.	Заместитель председателя комиссии	Заместитель главы БалеЙского муниципального округа Забайкальского края-начальник Отдела экономики администрации БалеЙского муниципального округа Забайкальского края - Ваулина Надежда Александровна
3.	Секретарь комиссии	Специалист в области охраны труда Отдела экономики администрации БалеЙского муниципального округа Тюкавкина Екатерина Андреевна
4.	Члены комиссии:	Председатель комитета культуры администрации БалеЙского муниципального округа – Лаврентьева Наталья Николаевна
5.		Председатель комитета образования администрации БалеЙского муниципального округа – Чистохин Константин Иванович
6.		Председатель комитета по финансам – Черкашина Наталья Николаевна
7.		Председатель Координационного совета организаций профсоюзов в БалеЙском муниципальном округе - Чебоксарова Ирина Викторовна
8.		Руководитель клиентской службы (на правах группы) в БалеЙском округе отдела Социального фонда по Забайкальскому краю - Иванова Елена Юрьевна (по согласованию)
9.		Начальник БалеЙского отдела ГКУ «Краевой центр защиты населения» Забайкальского края - Зайчук Светлана Борисовна (по согласованию)
10.		Начальник БалеЙского отдела ГКУ «Краевой центр занятости» Забайкальского края – Гаах Елена Леонидовна (по согласованию)
11.		Начальник БалеЙского РОСП по Забайкальскому краю – старший судебный пристав – Шишкина Наталия Юрьевна



Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации БалеЙского  
муниципального округа Забайкальского края  
от «08» июля 2025 г. № 140

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о рабочей группе БалеЙского муниципального округа межведомственной**  
**комиссии Забайкальского края по противодействию формированию**  
**просроченной задолженности по заработной плате**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности рабочей группы БалеЙского муниципального округа межведомственной комиссии Забайкальского края по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате (далее – рабочая группа).

1.2. Рабочая группа является неотъемлемой частью межведомственной комиссии Забайкальского края по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате (далее – межведомственная комиссия), в целях обеспечения единой государственной политики в области противодействия формированию просроченной задолженности по заработной плате в Забайкальском крае (приложение к постановлению Правительства Забайкальского края от 26 июня 2025 года № 335).

1.3. Рабочая группа создана решением межведомственной комиссии Забайкальского края по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате и является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях реализации полномочий межведомственной комиссии Забайкальского края на территории БалеЙского муниципального округа Забайкальского края.

1.4. В состав рабочей группы входят представители органов местного самоуправления БалеЙского муниципального округа Забайкальского края, заинтересованных территориальных трехсторонних комиссий по регулированию социально-трудовых отношений, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Забайкальскому краю (по согласованию), территориальных объединений работодателей и их объединений, организаций профсоюзов БалеЙского муниципального округа Забайкальского края (по согласованию) и иных заинтересованных органов и организаций (по согласованию).

Участие представителей органов прокуратуры и следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Забайкальскому краю на заседаниях рабочей группы возможно по

приглашению председателя (заместителя председателя) рабочей группы без вхождения в ее состав.

1.5. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, Положением о межведомственной комиссии Забайкальского края по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате, а также настоящим Положением.

## **2. Задачи рабочей группы**

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

координация и обеспечение взаимодействия администрации Балецкого муниципального округа Забайкальского края и контрольных (надзорных) органов, на территории Балецкого муниципального округа Забайкальского края, в целях выявления фактов формирования просроченной задолженности по заработной плате, а также предупреждения и обеспечения погашения просроченной задолженности по заработной плате на территории Балецкого муниципального округа;

организация работы по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате по оказанию содействия контрольным (надзорным) органам в проведении профилактических мероприятий, направленных на недопущение формирования просроченной задолженности по заработной плате, в том числе по выявлению и последующему устранению причин и условий, способствующих ее возникновению;

осуществление информационного взаимодействия с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, государственными внебюджетными фондами, исполнительными органами Забайкальского края, государственными органами, организациями и гражданами в целях выявления фактов формирования просроченной задолженности по заработной плате, а также предупреждения и обеспечения погашения просроченной задолженности по заработной плате на территории Балецкого муниципального округа;

анализ рисков формирования просроченной задолженности по заработной плате и разработка профилактических мер, направленных на недопущение и предупреждение формирования просроченной задолженности по заработной плате на территории Балецкого муниципального округа;

анализ и систематизация информации о выявленных фактах формирования просроченной задолженности по заработной плате на территории Балецкого муниципального округа;

осуществление взаимодействия с Государственной инспекцией труда в Забайкальском крае по вопросам осуществления мониторинга просроченной

задолженности по заработной плате на территории БалеЙского муниципального округа;

подготовка предложений по ликвидации просроченной задолженности по заработной плате.

### **3. Организационные основы деятельности рабочей группы**

3.1. Работа рабочей группы осуществляется в форме заседаний, которые могут быть проведены в очном формате или в формате видео-конференц-связи.

3.2. Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, секретаря, иных членов рабочей группы.

Состав рабочей группы утверждается главой БалеЙского муниципального округа Забайкальского края и представляется в межведомственную комиссию для принятия решения о создании рабочей группы.

Рабочую группу возглавляет глава БалеЙского муниципального округа Забайкальского края, который является ее председателем.

Председатель рабочей группы руководит ее деятельностью и несет ответственность за выполнение возложенных на рабочую группу задач.

Председатель рабочей группы входит в состав межведомственной комиссии Забайкальского края.

Заместитель председателя рабочей группы и секретарь рабочей группы назначаются из числа представителей администрации БалеЙского муниципального округа Забайкальского края.

В случае отсутствия председателя рабочей группы его полномочия осуществляет заместитель председателя рабочей группы.

Председатель рабочей группы организует работу рабочей группы, созывает ее заседания, определяет дату и время проведения заседания рабочей группы, повестку заседания, председательствует на ее заседании.

В случае отсутствия председателя рабочей группы работу рабочей группы, созывает ее заседания организует заместитель председателя рабочей группы, который также определяет дату и время проведения заседания рабочей группы.

Члены рабочей группы не вправе разглашать сведения, составляющие служебную, коммерческую, налоговую тайну, ставшие им известными в ходе работы рабочей группы.

3.3. Заседание рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

Заседание рабочей группы ведет председатель рабочей группы, а в случае его отсутствия – заместитель председателя рабочей группы.

Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы или заместителя председателя рабочей группы, исполняющего обязанности председателя рабочей группы.

Подготовка и организация проведения заседаний рабочей группы осуществляются секретарем рабочей группы.

3.4. Решения рабочей группы, принятые в пределах ее компетенции, оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании рабочей группы, а в случае его отсутствия - заместителем председателя рабочей группы, исполняющим обязанности председателя рабочей группы. Решение, в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания рабочей группы направляются членам рабочей группы, приглашенным и (или) заслушанным на заседании рабочей группы работодателям и (или) учредителям организаций в части, их касающейся, председателю межведомственной комиссии.

3.5. Контроль за исполнением решений рабочей группы, принятых на ее заседании, возлагается на председательствующего на указанном заседании.

В случае неисполнения работодателями и (или) учредителями организаций, приглашенных и (или) заслушанных на заседаниях рабочей группы, решений рабочей группы данная информация направляется председателем (заместителем председателя) рабочей группы в Государственную инспекцию труда в Забайкальском крае и органы прокуратуры для принятия мер реагирования.

3.6. По итогам работы за год рабочей группой направляется отчет председателю межведомственной комиссии, территориальной комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

3.7. Организацию и материально-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет администрация Бaleyского муниципального округа Забайкальского края.

## **4. Полномочия и права рабочей группы**

4.1. Рабочая группа в рамках возложенных на нее задач осуществляет:

4.2. выявление причин образования просроченной задолженности по заработной плате на территории Бaleyского муниципального округа Забайкальского края;

4.3. проведение анализа реализации мер, направленных на противодействие формированию просроченной задолженности по заработной плате и на погашение просроченной задолженности по заработной плате перед работниками организаций, находящихся на территории Бaleyского муниципального округа Забайкальского края, а также результатов работы рабочей группы на территории Бaleyского муниципального округа Забайкальского края;

4.4. заслушивание работодателей и (или) учредителей организаций, осуществляющих деятельность на территории Балецкого муниципального округа Забайкальского края, допустивших возникновение просроченной задолженности по заработной плате, в том числе с указанием источников и сроков погашения;

4.5. направление в органы государственного контроля (надзора), муниципального контроля информации для принятия мер реагирования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4.6. обеспечивает размещение на официальном сайте Администрации Балецкого муниципального округа Забайкальского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([baleysk.75.ru](http://baleysk.75.ru)) актуальной информации о результатах работы рабочей группы;

4.7. проведение сверки поступивших от органов государственной власти, государственных внебюджетных фондов, организаций и граждан сведений по каждой организации, в отношении которой имеется информация о возможной просроченной задолженности по заработной плате на территории Балецкого муниципального округа Забайкальского края.

В случае установления расхождения сумм просроченной задолженности по заработной плате в конкретных организациях рабочая группа осуществляет необходимые запросы о предоставлении документов в целях уточнения и подтверждения возникновения или погашения просроченной задолженности по заработной плате.

**4.8. Рабочая группа имеет право:**

а) приглашать на заседания работодателей и (или) учредителей организаций, осуществляющих деятельность на территории Балецкого муниципального округа Забайкальского края, в отношении которых имеются сведения о возможной просроченной задолженности по заработной плате, а также должностных лиц и специалистов (экспертов) органов и организаций, не входящих в состав рабочей группы;

б) запрашивать у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов Забайкальского края, государственных органов информацию, способствующую проведению работы, касающуюся вопросов формирования просроченной задолженности по заработной плате;

в) запрашивать у работодателей и (или) учредителей организаций, осуществляющих деятельность на территории Балецкого муниципального округа Забайкальского края, в отношении которых имеются сведения о возможной просроченной задолженности по заработной плате, информацию о просроченной задолженности по заработной плате;

г) осуществлять информирование граждан в средствах массовой информации о правах и гарантиях работников на выплату заработной платы в полном объеме и в срок, установленный законодательством Российской Федерации и локальными актами организации;

д) оказывать организациям содействие (в том числе путем формирования предложений) по взысканию дебиторской задолженности,

финансовому оздоровлению, сохранению действующих производств, поиску потенциальных инвесторов, оптимизации затрат, снижению издержек и предупреждению несостоятельности (банкротства);

е) оказывать работодателям содействие в разработке «дорожных карт» по погашению просроченной задолженности по заработной плате конкретных организаций, в том числе для организаций, находящихся в конкурсном производстве;

ж) проводить с участием сторон социального партнерства разъяснительную работу по обеспечению трудовых прав работников.

---