

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БАЛЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «23» июня 20 25 года

№ 965

г. Балей

О внесении изменений в постановление администрации Балейского муниципального округа Забайкальского края от 14 января 2025 года № 15 «О создании жилищной комиссии Балейского муниципального округа Забайкальского края»

В целях обеспечения надлежащей фиксации хода заседаний жилищной комиссии администрации Балейского муниципального округа и принимаемых ею решений а также в целях исправления некоторых ошибок и неточностей, руководствуясь статьей 32 Устава Балейского муниципального округа Забайкальского края, администрация Балейского муниципального округа Забайкальского края **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Балейского муниципального округа Забайкальского края от 14 января 2025 года № 15 «О создании жилищной комиссии Балейского муниципального округа Забайкальского края» (далее — Постановление) следующие изменения:

1) пункт 1 Постановления изложить в новой редакции:

«1. Утвердить Положение о жилищной комиссии администрации Балейского муниципального округа Забайкальского края (приложение № 1).»;

2) в приложении № 1 к Постановлению:

а) наименование Положения о комиссии по жилищным вопросам Балейского муниципального округа Забайкальского края (далее — Положение) изложить в новой редакции: «Положение о жилищной комиссии администрации Балейского муниципального округа Забайкальского края»;

б) пункт 4.1. Положения изложить в новой редакции:

«4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.»;

в) пункты 4.4. и 4.5. Положения изложить в новой редакции:

«4.4. Секретарь Комиссии готовит документы для рассмотрения на заседании Комиссии, извещает членов Комиссии о дате и времени очередного заседания Комиссии, протоколирует заседания Комиссии,

обеспечивает делопроизводство Комиссии и выполняет иную работу, направленную на обеспечение работы Комиссии. В отсутствие секретаря Комиссии его обязанности исполняет другой член Комиссии по поручению председателя Комиссии.

4.5. Протокол заседания Комиссии оформляется в соответствии с формой, прилагаемой к настоящему Положению.»;

г) дополнить Положение формой протокола заседания жилищной комиссии в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства, связи, и дорожной деятельности администрации Бaleyского муниципального округа (Н.А. Баранову).

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

4. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании «Балейское обозрение» (<https://бал-ейская-новь.рф>).

Глава Бaleyского
муниципального округа
Забайкальского края



Е.В. Ушаков

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Балейского муниципального округа
Забайкальского края
от «23» июня 2025 г. № 965

«ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению о жилищной комиссии
администрации Балейского муниципального
округа Забайкальского края

ФОРМА

**ПРОТОКОЛ № _____
заседания жилищной комиссии администрации Балейского
муниципального округа Забайкальского края**

Место проведения заседания:

Дата проведения заседания:

« _____ » _____ 20 ____ года

Заседание начато в _____ часов _____ минут

Заседание окончено в _____ часов _____ минут

Присутствовали:

(должность)	(ФИО)
(должность)	(ФИО)
(должность)	(ФИО)
...	...

Приглашенные:

(должность, организация, которую представляет, либо «Физическое лицо»)	(ФИО)
...	...

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. (вопрос, вынесенный на рассмотрение комиссии)
2. (вопрос, вынесенный на рассмотрение комиссии)
3. (вопрос, вынесенный на рассмотрение комиссии)

... ..

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

1. (первый вопрос, вынесенный на рассмотрение комиссии)

Докладчик: (ФИО).

(суть доклада кратко, например:

Иванов Иван Иванович (дата рождения) обратился в администрацию с заявлением от _____ о постановке на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении. К заявлению приложил: (перечень приложенных к заявлению документов) Членам Комиссии предлагается ознакомиться с представленными заявителем документами. Все требования административного регламента соблюдены, имеются основания для принятия Иванова И.И. на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении.)

Обсуждение вопроса:

(краткое изложение хода обсуждения, заданных вопросов и полученных ответов либо указание на отсутствие вопросов, возражений, предложений, например:

Вопросов, возражений, предложений не поступило.)

Решение комиссии:

(суть решения комиссии, например:

Принять Иванова И.И. на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении)

(указание на наличие особого мнения члена комиссии, ФИО члена комиссии, выразившего особое мнение, краткое изложение сути особого мнения либо указание на то, что особое мнение прилагается к протоколу в письменном виде, количество страниц прилагаемого особого мнения.)

(далее аналогично по каждому вопросу повестки дня)

(должность)

_____ (ФИО)

(должность)

_____ (ФИО)

(должность)

_____ (ФИО)

(отметка об отказе от подписания протокола членами комиссии: ФИО члена комиссии, отказавшегося от подписания, указание причин отказа от подписания, ФИО и подпись секретаря комиссии)».
