

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БАЛЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 7 » март 2025 года

№ 680

г. Балей

**О Почетной грамоте администрации
Балейского муниципального округа
Забайкальского края и
Благодарственном письме
администрации Балейского
муниципального округа
Забайкальского края**

В соответствии с Положением о наградах Балейского муниципального округа Забайкальского края, утвержденного решением Совета Балейского муниципального округа Забайкальского края, руководствуясь статьей 32 Устава Балейского муниципального округа Забайкальского края, администрация Балейского муниципального округа Забайкальского края

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Почетной грамоте администрации Балейского муниципального округа Забайкальского края и Благодарственном письме администрации Балейского муниципального округа Забайкальского края.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района «Балейский район» от 10.08.2011г. № 999 «О Почетной грамоте администрации муниципального района «Балейский район» и Благодарственно письме администрации муниципального района «Балейский район».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

4. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании «Балейское обозрение» (<https://бал-ейская-новь.рф>).

Глава Балейского
муниципального округа
Забайкальского края

Исп. Ташлыкова Н.Г.



Е.В.Ушаков

Положение
о Почетной грамоте администрации Балейского муниципального округа
Забайкальского края и Благодарственном письме администрации
Балейского муниципального округа Забайкальского края.

1. Почетная грамота администрации Балейского муниципального округа Забайкальского края является одной из форм поощрения граждан, трудовых коллективов и организаций:

- за заслуги в сфере экономики, здравоохранения, культуры, образования, физической культуры и спорта, защиты Отечества, укрепления законности и правопорядка, воспитания молодежи, благотворительной и общественной деятельности;

- за многолетний добросовестный труд и (или) в связи с юбилейными датами и общественно значимыми событиями Балейского муниципального округа Забайкальского края;

- за иные заслуги перед Балейским муниципальным округом.

2. Благодарственным письмом администрации Балейского муниципального округа Забайкальского края награждаются:

- трудовые коллективы и организации за заслуги перед Балейским муниципальным округом Забайкальского края;

- граждане за многолетний труд, высокие достижения в экономике, хозяйственной деятельности, спорте, личный вклад в развитие культуры, искусства, просвещения;

- заслуги в деле воспитания, охраны здоровья, жизни и прав граждан;

- за выполнение конкретного поручения, задания;

- за профессиональные действия при исполнении гражданского и служебного долга;

- за благотворительную и общественную деятельность, содействие в проведении различного рода мероприятий и иные заслуги перед Балейским муниципальным округом Забайкальского края;

- в связи с юбилейными датами, профессиональными праздниками и общественно значимыми событиями Балейского муниципального округа Забайкальского края.

3. Юбилейными датами считаются:

- для трудовых коллективов и организаций - 50, 100 лет и далее каждые 50 лет;

- для граждан - 50, 55 (для женщин), 60 и далее каждые 5 лет.

4. Гражданам, награжденным Почетной грамотой, могут вручаться ценные подарки.

5. Почетной грамотой награждаются:

- граждане, проработавшие не менее 10 лет в одной из сфер деятельности, указанных в пункте 1 настоящего Положения, и заслужившие своим добросовестным трудом, творческим отношением к делу и высокими нравственными качествами авторитет у работников коллектива или у жителей Балецкого муниципального округа Забайкальского края.

6. Благодарственным письмом награждаются:

- граждане Балецкого муниципального округа Забайкальского края за заслуги, перечисленные в пункте 2 настоящего Положения;
- граждане других регионов Российской Федерации;
- трудовые коллективы и организации за конкретные достижения и значительный вклад в социально-экономическое и культурное развитие Балецкого муниципального округа Забайкальского края, благотворительную и общественную деятельность; содействие в проведении различного рода мероприятий и иные заслуги перед Балецким муниципальным округом Забайкальского края; в связи с юбилейными датами, профессиональными праздниками и общественно - значимыми событиями.

7. Ходатайство о награждении Почетной грамотой или Благодарственным письмом возбуждается коллективами организаций независимо от организационно-правовой формы или органами местного самоуправления муниципальных образований.

8. В исключительных случаях Глава Балецкого муниципального округа Забайкальского края вправе представлять по своей инициативе граждан к награждению Почетной грамотой или Благодарственным письмом.

9. При внесении предложения о награждении Почетной грамотой или Благодарственным письмом представляются следующие документы:

9.1. для награждения граждан: ходатайство на имя Главы Балецкого муниципального округа Забайкальского края, характеристика с указанием конкретных заслуг и краткой биографической справкой; согласие гражданина на обработку его персональных данных

9.2. для награждения трудовых коллективов и организаций: - ходатайство, архивная справка (если награждение связано с юбилейной датой со дня образования); фамилия, имя, отчество и должность руководителя; информация о конкретных достижениях в производственной деятельности и вкладе в социально-экономическое и культурное развитие Балецкого муниципального округа Забайкальского края, благотворительную и общественную деятельность.

10. Документы, необходимые для награждения Почетной грамотой или Благодарственным письмом представляются не позднее, чем за 30 дней до предполагаемой даты награждения.

11. Материалы, представленные с нарушением порядка, установленного настоящим Положением, подлежат возвращению.

12. Почетной грамотой граждане могут быть удостоены только после вручения гражданину Благодарственного письма.

13. Повторное награждение гражданина Почетной грамотой за новые заслуги возможно не ранее чем через год после предыдущего награждения.

14. Решение о награждении Почетной грамотой или Благодарственным письмом принимается распоряжением администрации Балецкого муниципального округа Забайкальского края.

15. Подготовка проектов распоряжений о награждении Почетной грамотой. Благодарственным письмом осуществляются Управлением делами администрации Балецкого муниципального округа Забайкальского края.

16. Вручение Почетной грамоты. Благодарственного письма производится в торжественной обстановке Главой Балецкого муниципального округа Забайкальского края, заместителями Главы Балецкого муниципального округа Забайкальского края, руководителями учреждений, организаций и предприятий округа.
