

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БАЛЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «14» марта 2025 года

№ 322

г. Бaley

Об утверждении Положения о порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Бaleyского муниципального округа Забайкальского края, а также утверждения уставов муниципальных учреждений Бaleyского муниципального округа Забайкальского края и внесения в них изменений

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 03.11.2006г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», от 08.05.2010г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», руководствуясь статьей 32 Устава Бaleyского муниципального округа Забайкальского края, администрация Бaleyского муниципального округа Забайкальского края **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Положение о порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Бaleyского муниципального округа Забайкальского края, а также утверждения уставов муниципальных учреждений Бaleyского муниципального округа Забайкальского края и внесения в них изменений, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района «Бaleyский район» от 20 июля 2011 года № 884 «Об утверждении Положения о порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

4. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании «Бaleyское обозрение» (<https://бал-ейская-новь.рф>).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Балейского
муниципального округа
Забайкальского края



Е.В. Ушаков

Исп.: Чистохин К.И.
Тел.: 8 (30232) 5-13-80

Приложение
к постановлению администрации Балейского
муниципального округа Забайкальского края
от «14» марта 20 25 г. № 322

Положение
о порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации
муниципальных учреждений Балейского муниципального округа
Забайкальского края, а также утверждения уставов муниципальных
учреждений Балейского муниципального округа Забайкальского края
и внесения в них изменений

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет, если иное не предусмотрено федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, законами Забайкальского края, порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Балейского муниципального округа Забайкальского края (далее – муниципальный округ), созданных (планируемых к созданию) на базе имущества, находящегося в собственности муниципального округа, а также порядок утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений.

2. Муниципальные учреждения муниципального округа (далее – муниципальные учреждения) по типу могут быть автономными, бюджетными или казенными.

II. Создание муниципальных учреждений

3. Муниципальное учреждение может быть создано путем его учреждения в соответствии с настоящим разделом Положения или путем изменения типа существующего муниципального учреждения в соответствии с разделом IV настоящего Положения.

4. Решение о создании муниципального учреждения путем его учреждения принимается администрацией муниципального округа в форме постановления.

5. Постановление администрации муниципального округа о создании муниципального учреждения должно содержать:

а) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

б) основные цели деятельности создаваемого муниципального учреждения, определенные в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;

в) наименование отраслевого (функционального) органа администрации муниципального округа (далее - структурного подразделения администрации

муниципального округа), который будет осуществлять функции и полномочия учредителя создаваемого муниципального учреждения, или указание на то, что функции и полномочия учредителя в отношении такого учреждения будут осуществляться администрацией муниципального округа;

г) сведения о недвижимом имуществе, планируемом к закреплению за создаваемым муниципальным учреждением;

д) предельную штатную численность работников (для казенного учреждения);

е) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения и ответственных лиц.

6. Проект постановления администрации муниципального округа о создании муниципального учреждения подготавливается структурным подразделением администрации муниципального округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя в установленной сфере деятельности в отношении муниципальных учреждений, которые будут находиться в ведении этого структурного подразделения администрации муниципального округа.

7. Одновременно с проектом постановления администрации муниципального округа о создании муниципального учреждения в администрацию муниципального округа представляется пояснительная записка, которая должна содержать:

а) обоснование целесообразности создания муниципального учреждения;

б) информацию о предоставлении создаваемому муниципальному учреждению права выполнять муниципальные функции и полномочия (для казенного учреждения), предоставлять платные услуги населению, а также осуществлять приносящую доход деятельность.

8. После издания постановления администрации муниципального округа о создании муниципального учреждения, устав муниципального учреждения или в случаях, установленных федеральными законами, законодательными и иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, положение о муниципальном казенном учреждении (далее - устав) утверждается в соответствии с разделом VI настоящего Положения постановлением администрации муниципального округа.

III. Реорганизация муниципальных учреждений

9. Реорганизация муниципального учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения, или выделения.

10. Решение о реорганизации муниципального учреждения в форме разделения, выделения, слияния (в случае, если возникшее при слиянии юридическое лицо является муниципальным казенным учреждением) или присоединения (в случае присоединения бюджетного или автономного муниципального учреждения к муниципальному казенному учреждению)

принимается администрацией муниципального округа в форме постановления.

11. Постановление администрации муниципального округа о реорганизации муниципального учреждения в форме слияния или присоединения должно содержать:

а) наименование муниципального учреждения, участвующего в процессе реорганизации, с указанием его типа;

б) форму реорганизации;

в) наименование муниципального учреждения после завершения процесса реорганизации;

г) наименование структурного подразделения администрации муниципального округа, осуществляющего функции и полномочия учредителя реорганизуемого муниципального учреждения, или указание на то, что функции и полномочия учредителя в отношении такого учреждения осуществляются администрацией муниципального округа;

д) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности реорганизуемого муниципального учреждения;

е) информация об изменении (сохранении) штатной численности (для муниципальных казенных учреждений);

ж) перечень мероприятий по реорганизации муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

12. Проект постановления администрации муниципального округа о реорганизации муниципального учреждения подготавливается структурным подразделением администрации муниципального округа, который будет осуществлять функции и полномочия учредителя реорганизуемого учреждения.

13. Структурное подразделение администрации муниципального округа, осуществляющее функции и полномочия учредителя, в течение трех рабочих дней после даты принятия постановления администрации муниципального округа о реорганизации муниципального учреждения обязано в письменной форме сообщить в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц о начале процедуры реорганизации.

14. Принятие администрацией муниципального округа решения о реорганизации муниципального учреждения при сохранении объема муниципальных услуг (работ), подлежащих оказанию (выполнению) находящимися в его ведении учреждениями, не может являться основанием для сокращения объема бюджетных ассигнований на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период), выделяемых администрации муниципального округа или ее структурному подразделению как главному распорядителю (распорядителю) средств бюджета муниципального округа на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

IV. Изменение типа муниципального учреждения

15. Изменение типа муниципального учреждения не является его реорганизацией.

16. Решение об изменении типа муниципального учреждения принимается администрацией муниципального округа в форме постановления.

17. Постановление администрации муниципального округа об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения должно содержать:

а) наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;

б) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

в) наименование структурного подразделения администрации муниципального округа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, или указание на то, что функции и полномочия учредителя в отношении данного учреждения осуществляются администрацией муниципального округа;

г) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности муниципального учреждения;

д) информацию об изменении (сохранении) штатной численности;

е) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

18. Проект постановления администрации муниципального округа об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения подготавливается структурным подразделением администрации муниципального округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя данного учреждения, по согласованию с Комитетом по финансам администрации муниципального округа и Отделом имущественных и земельных отношений администрации муниципального округа.

Одновременно с проектом постановления администрации муниципального Отделом имущественных и земельных отношений администрации Балейского муниципального округа об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения в администрацию муниципального округа представляется пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности изменения типа муниципального учреждения и информацию о кредиторской задолженности учреждения (в том числе просроченной).

19. Постановление администрации муниципального округа об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального бюджетного учреждения должно содержать:

а) наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;

б) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

в) наименование структурного подразделения администрации муниципального округа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, или указание на то, что функции и полномочия учредителя в отношении данного учреждения осуществляются администрацией муниципального округа;

г) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности муниципального учреждения;

д) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

20. Проект постановления администрации муниципального округа об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального бюджетного учреждения подготавливается структурным подразделением администрации муниципального округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя данного учреждения.

21. Постановление администрации муниципального округа об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального автономного учреждения должно содержать:

а) наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;

б) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

в) наименование структурного подразделения администрации муниципального округа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, или указание на то, что функции и полномочия учредителя в отношении данного учреждения осуществляются администрацией муниципального округа;

г) сведения об имуществе, закрепляемом за автономным учреждением, в том числе перечень объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

д) перечень мероприятий по созданию автономного учреждения с указанием сроков их проведения.

22. Предложение о создании муниципального автономного учреждения путем изменения типа муниципального бюджетного или казенного учреждения подготавливается структурным подразделением администрации муниципального округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя данного учреждения.

Порядок подготовки и рассмотрения предложений о создании муниципального автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения утверждается администрацией муниципального округа.

23. Проект постановления администрации муниципального округа об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального автономного учреждения подготавливается структурным

подразделением администрации муниципального округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя данного учреждения.

24. В случае если изменение типа муниципального казенного учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа муниципальным учреждением муниципальных функций, в пояснительной записке указывается информация о том, кому данные муниципальные функции будут переданы.

25. В случае если изменение типа муниципального учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа муниципального учреждением полномочий органов местного самоуправления муниципального округа по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, в пояснительной записке указывается информация о том, кому указанные полномочия будут переданы.

26. Принятие администрацией муниципального округа решения об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального бюджетного или автономного учреждения при сохранении объема муниципальных услуг (работ), подлежащих оказанию (выполнению) находящимися в ее ведении муниципальными учреждениями, не может являться основанием для сокращения объема бюджетных ассигнований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), выделяемых администрации муниципального округа или ее структурному подразделению как главному распорядителю (распорядителю) средств бюджета муниципального округа на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

27. Администрация муниципального округа после принятия постановления об изменении типа муниципального учреждения утверждает изменения, вносимые в устав этого муниципального учреждения в соответствии с разделом VI настоящего Положения.

V. Ликвидация муниципальных учреждений

28. Решение о ликвидации муниципального учреждения принимается администрацией муниципального округа в форме постановления должно содержать следующую информацию:

а) наименование муниципального учреждения с указанием типа;

б) наименование структурного подразделения администрации муниципального округа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, или указание на то, что функции и полномочия учредителя в отношении данного учреждения осуществляются администрацией муниципального округа;

в) наименование структурного подразделения администрации муниципального округа, ответственного за осуществление ликвидационных процедур;

г) наименование правопреемника муниципального казенного учреждения, в том числе по обязательствам, возникшим в результате исполнения судебных решений.

29. Проект постановления администрации муниципального округа о ликвидации муниципального учреждения подготавливается структурным подразделением администрации муниципального округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального учреждения.

Одновременно с проектом постановления администрации муниципального округа о ликвидации муниципального учреждения структурным подразделением администрации муниципального округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя данного учреждения, представляется пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности ликвидации муниципального учреждения и информацию о кредиторской задолженности муниципального учреждения (в том числе просроченной).

В случае если ликвидируемое муниципальное казенное учреждение осуществляет муниципальные функции, пояснительная записка должна содержать информацию о муниципальном учреждении, которому указанные муниципальные функции будут переданы после завершения процесса ликвидации.

В случае если ликвидируемое муниципальное учреждение осуществляет полномочия органа местного самоуправления муниципального округа по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, пояснительная записка должна содержать информацию о том, кому указанные полномочия будут переданы после завершения процесса ликвидации.

30. После издания постановления администрации муниципального округа о ликвидации муниципального учреждения структурное подразделение администрации муниципального округа, осуществляющее функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, обязано:

а) в трехдневный срок довести указанный правовой акт до сведения регистрирующего органа для внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что муниципальное учреждение находится в процессе ликвидации;

б) в двухнедельный срок:

- утвердить состав ликвидационной комиссии соответствующего муниципального учреждения;

- установить порядок и сроки ликвидации соответствующего муниципального учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и правовым актом о ликвидации муниципального учреждения.

31. Ликвидационная комиссия:

- обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого муниципального учреждения в течение всего периода его ликвидации;

- в десятидневный срок с даты истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами (с учетом положений пункта 33 настоящего Положения), представляет в структурное подразделение администрации муниципального округа, осуществляющее функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, для утверждения промежуточный ликвидационный баланс;

- в десятидневный срок после завершения расчетов с кредиторами, представляет в структурное подразделение администрации муниципального округа, осуществляющее функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, для утверждения ликвидационный баланс;

- осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации и Забайкальского края мероприятия по ликвидации муниципального учреждения.

32. При ликвидации муниципального казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения, связанных с этим убытков.

33. Требования кредиторов ликвидируемого муниципального учреждения (за исключением муниципального казенного учреждения) удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Недвижимое и движимое имущество муниципального учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое и движимое имущество, на которое в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого муниципального учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну муниципального округа.

VI. Утверждение уставов муниципальных учреждений и внесение в них изменений

34. Устав муниципального учреждения, а также вносимые в него изменения утверждаются постановлением администрации муниципального округа.

35. Устав муниципального учреждения должен содержать:

а) общие положения, устанавливающие в том числе:

- наименование муниципального учреждения с указанием в наименовании его типа соответственно «бюджетное учреждение», «автономное учреждение» или «казенное учреждение»;

- информацию о месте нахождения муниципального учреждения;

- наименование учредителя и собственника имущества муниципального учреждения;

- наименование структурного подразделения администрации муниципального округа, осуществляющего функции и полномочия

учредителя и собственника имущества муниципального учреждения, либо указание на то, что функции и полномочия учредителя в отношении данного учреждения осуществляются администрацией муниципального округа;

б) предмет и цели деятельности муниципального учреждения в соответствии с федеральными законами, иными федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Забайкальского края, а также исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано;

в) раздел об организации деятельности и управлении муниципальным учреждением, содержащий, в том числе указания о структуре, компетенции органов управления муниципального учреждения, порядке их формирования, сроках полномочий и порядке деятельности таких органов, а также положения об ответственности руководителя муниципального учреждения;

г) раздел об имуществе и финансовом обеспечении муниципального учреждения, содержащий в том числе:

- порядок распоряжения имуществом, приобретенным муниципальным бюджетным учреждением (за исключением имущества, приобретенного за счет средств, выделенных муниципальному учреждению собственником на приобретение такого имущества);

- обязанность муниципального учреждения представлять имущество к учету в реестре имущества муниципальной собственности муниципального округа в порядке, установленном соответствующим правовым актом органа местного самоуправления муниципального округа;

- порядок передачи муниципальным бюджетным учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

- порядок осуществления крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

- запрет на совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому муниципальному учреждению из бюджета муниципального округа, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

- положения об открытии лицевых счетов муниципальному учреждению в финансовом органе муниципального образования, органах Федерального казначейства, а также об иных счетах, открываемых муниципальным учреждениям в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- положения о ликвидации муниципального учреждения по решению собственника имущества и распоряжении собственником имуществом ликвидированного муниципального учреждения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Забайкальского края;

- указание на субсидиарную ответственность муниципального округа по обязательствам муниципального казенного учреждения в лице структурного подразделения администрации муниципального округа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, либо в лице исполнительно - распорядительного органа местного самоуправления муниципального округа, если функции и полномочия учредителя в отношении данного учреждения осуществляются непосредственно Администрацией муниципального округа;

д) сведения о филиалах и представительствах муниципального учреждения.

В случаях, предусмотренных федеральными законами, законодательством Забайкальского края, устав муниципального учреждения может также содержать иные разделы.

36. Содержание устава муниципального автономного учреждения должно соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

37. Постановление администрации муниципального округа о создании муниципального учреждения, реорганизации, изменении его типа является основанием для разработки, принятия и утверждения устава муниципального учреждения.

38. Проект устава и постановления администрации муниципального округа об его утверждении при создании муниципального учреждения разрабатывается структурным подразделением администрации муниципального округа, который будет осуществлять функции и полномочия учредителя создаваемого муниципального учреждения, в течение 30 дней со дня принятия администрацией муниципального округа решения о создании муниципального учреждения.

39. После разработки проект устава муниципального учреждения направляется для согласования в Комитет по финансам администрации муниципального округа и Отдел имущественных и земельных отношений администрации муниципального округа.

40. Структурные подразделения администрации муниципального округа, указанные в пункте 39 настоящего Положения, согласовывают проект устава муниципального учреждения в течение 15-ти рабочих дней с даты его поступления или возвращают проект устава с обоснованными замечаниями структурному подразделению администрации муниципального округа, который будет осуществлять функции и полномочия учредителя создаваемого муниципального учреждения, на доработку.

41. Постановление администрации муниципального округа об утверждении устава муниципального учреждения принимается в течение 10-

ти рабочих дней с даты поступления в администрацию муниципального округа согласованного устава муниципального учреждения.

42. В случае подготовки устава муниципального учреждения в новой редакции, внесения в него изменений, устав разрабатывается муниципальным учреждением (структурным подразделением администрации муниципального округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального учреждения) и представляется на утверждение в Администрацию муниципального округа.

43. Для утверждения новой редакции (внесения изменений в действующую редакцию) устава муниципального учреждения в администрацию муниципального округа представляются: новая редакция устава муниципального учреждения, изменения в устав.

44. Администрация муниципального округа принимает решение об утверждении устава муниципального учреждения в новой редакции, изменений в устав в течение 10-ти рабочих дней с даты поступления согласованной новой редакции устава муниципального учреждения, изменений в устав.

45. Титульный лист устава создаваемого муниципального учреждения, устава в новой редакции, изменений в устав муниципального учреждения заверяется подписью руководителя и гербовой печатью структурного подразделения администрации муниципального округа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

46. После государственной регистрации устава муниципального учреждения, новой редакции устава, изменений в устав в установленном законом порядке муниципальное учреждение в срок не позднее десяти рабочих дней представляет в структурное подразделение администрации муниципального округа, осуществляющее функции и полномочия учредителя копию устава (новую редакцию устава, изменения в устав) с приложением копии выписки (листа записи) федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц, о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы муниципального учреждения.
