

5 ноя

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БАЛЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «18» ноября 2025 года

№ 213

г. Балей

Об утверждении Положения и состава Рабочей группы при администрации Балейского муниципального округа Забайкальского края по вопросу переноса кладбища мкр. Тасеево г. Балей Забайкальского края, попадающего в зону влияния открытых горных работ проектируемого предприятия по объекту: «Горно-обогатительный комбинат на базе золоторудного месторождения Тасеевское. I очередь»

В соответствии Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», руководствуясь статьёй 32 Устава Балейского муниципального округа Забайкальского края, администрация Балейского муниципального округа Забайкальского края **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать Рабочую группу при администрации Балейского муниципального округа Забайкальского края по вопросу переноса кладбища мкр. Тасеево г. Балей Забайкальского края, попадающего в зону влияния открытых горных работ проектируемого предприятия по объекту: «Горно-обогатительный комбинат на базе золоторудного месторождения Тасеевское. I очередь» и утвердить ее состав в соответствии с приложением № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение Рабочей группы при администрации Балейского муниципального округа Забайкальского края по вопросу переноса кладбища мкр. Тасеево г. Балей Забайкальского края, попадающего в зону влияния открытых горных работ проектируемого предприятия по объекту: «Горно-обогатительный комбинат на базе золоторудного

месторождения Тасеевское. I очередь» в соответствии с приложением № 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Балейского муниципального округа Забайкальского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, по адресу: «<https://baleysk.75.ru>».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

6. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании «Балейское обозрение» (<https://бал-ейская-новь.рф>).

И.о. главы Балейского
муниципального округа
Забайкальского края



В.А. Семибратов

**Состав рабочей группы
при администрации Балейского муниципального округа
Забайкальского края по вопросу переноса кладбища мкр. Тасеево г.
Балей Забайкальского края, попадающего в зону влияния открытых
горных работ проектируемого предприятия по объекту: «Горно-
обоганительный комбинат на базе золоторудного месторождения
Тасеевское. I очередь»**

Председатель Рабочей группы:

– Ушаков Евгений Владимирович – глава Балейского муниципального округа Забайкальского края.

Зам. председателя Рабочей группы:

– Квятков Виктор Викторович – глава Балейской городской администрации Балейского муниципального округа Забайкальского края.

Секретарь:

- Мельникова Виктория Владимировна – специалист по имуществу отдела имущественных и земельных отношений администрации Балейского муниципального округа

Члены Рабочей группы:

– Семибратов Владимир Александрович – первый заместитель главы Балейского муниципального округа по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, связи, дорожной деятельности, строительства, архитектуры и благоустройства;

– Ваулина Надежда Александровна – заместитель главы Балейского муниципального округа – начальник отдела экономики администрации Балейского муниципального округа;

– Соловьева Татьяна Робертовна – заместитель главы Балейского муниципального округа по социальным вопросам;

– Стукова Елена Борисовна – начальник отдела имущественных и земельных отношений администрации Балейского муниципального округа Забайкальского края;

– Шукстрова Нина Владимировна – начальник отдела архитектуры, градостроительства и благоустройства администрации Балейского муниципального округа;

- Севостьянов Александр Сергеевич – начальник отдела по правовой работе Управления делами администрации Балейского муниципального округа;
- Зимин Артем Сергеевич – главный специалист по юридическим вопросам администрации Балейского муниципального округа Забайкальского края;
- Шнюков Юрий Анатольевич – исполнительный директор ООО «Тасеевское»;
- Корнев Олег Андреевич – заместитель руководителя подпроектов ООО «Мангазея Майнинг» (по доверенности от ООО «Тасеевское»);
- Богданова Ася Сергеевна – начальник судебного отдела ООО «Мангазея Майнинг» (по доверенности от ООО «Тасеевское»).

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе при администрации
Балейского муниципального округа Забайкальского края
по вопросу переноса кладбища мкр. Тасеево г. Балей Забайкальского
края, попадающего в зону влияния открытых горных работ
проектируемого предприятия по объекту: «Горно-обогатительный
комбинат на базе золоторудного месторождения Тасеевское. I очередь»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет задачи, функции и порядок работы Рабочей группы по вопросу переноса кладбища мкр. Тасеево г. Балей Забайкальского края, попадающего в зону влияния открытых горных работ проектируемого предприятия по объекту: «Горно-обогатительный комбинат на базе золоторудного месторождения Тасеевское. I очередь» при администрации Балейского муниципального округа Забайкальского края (далее – Рабочая группа).

1.2. Рабочая группа является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, созданным в целях объективного подхода к рассмотрению вопросов, связанных с переносом кладбища мкр. Тасеево г. Балей Забайкальского края, попадающего в зону влияния открытых горных работ проектируемого предприятия по объекту: «Горно-обогатительный комбинат на базе золоторудного месторождения Тасеевское. I очередь».

1.3. В своей деятельности Рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми, Уставом Балейского муниципального округа Забайкальского края, а также настоящим Положением.

1.4. Решения Рабочей группы носят рекомендательный характер.

1.5. Положение и состав Рабочей группы утверждается Постановлением администрации Балейского муниципального округа Забайкальского края.

1.6. Рабочую группу возглавляет председатель – глава Балейского муниципального округа Забайкальского края.

2. Основные задачи Рабочей группы

2.1. Основными задачами Рабочей группы в вопросах переноса кладбища мкр. Тасеево г. Балей Забайкальского края, попадающего в зону влияния открытых горных работ проектируемого предприятия по объекту:

«Горно-обогатительный комбинат на базе золоторудного месторождения Тасеевское. I очередь» являются:

2.1.1 Обеспечение общественного контроля и гласности.

2.1.2 Организация и обеспечение механизма рассмотрения и решение вопросов от заинтересованных граждан и родственников усопших.

3. Функции Рабочей группы

3.1. К функциям Рабочей группы относятся вопросы:

3.1.1 Рассмотрение обращений граждан в части нарушения ООО «Тасеевское» прав граждан по переносу кладбища мкр. Тасеево г. Балей Забайкальского края.

3.1.2 Иные вопросы, направленные на обеспечение реализации прав граждан в соответствии с законодательством.

3.1.3 Информирование населения о графике и ходе выполнения работ.

4. Права и обязанности членов Рабочей группы

4.1. При рассмотрении вопросов, относящихся к ее функциям, Рабочая группа имеет право:

4.1.1. Принимать рекомендательное решение по рассматриваемому вопросу.

4.1.2. Принимать рекомендательное решение об отказе в удовлетворении просьбы (требования) заявителя с обоснованием принятого решения.

4.1.3. Откладывать принятие решения до предоставления необходимых документов либо для дополнительного изучения вопроса.

4.1.4. Запрашивать и получать в установленном порядке у соответствующих органов, должностных лиц и граждан информацию (материалы) по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы.

4.1.5. Приглашать на заседание Рабочей группы заявителей.

4.1.6. При рассмотрении спорных вопросов поручать членам Рабочей группы (не менее 2 человек) проверку документов. Результаты проверки оформлять актом.

4.1.7. Осуществлять иные действия, вытекающие из задач и функций Рабочей группы.

4.2. Члены Рабочей группы обязаны:

4.2.1. Принимать участие в заседаниях Рабочей группы. В случае если член Рабочей группы по каким – либо причинам не может присутствовать на заседании, он обязан известить об этом секретаря Рабочей группы.

4.2.2. Строго руководствоваться законодательством Российской Федерации при принятии решений.

4.2.3. Соблюдать конфиденциальность при рассмотрении представленных гражданами документов.

4.3. К работе в заседании Рабочей группы в необходимых случаях могут привлекаться квалифицированные эксперты органов архитектуры,

жилищно-коммунального хозяйства, Роспотребнадзора и других организаций.

5. Порядок работы Рабочей группы

5.1. Периодичность заседаний Рабочей группы устанавливает Председатель Рабочей группы на основании количества поступивших на рассмотрение документов с учетом соблюдения сроков рассмотрения обращений и заявлений граждан.

5.2. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов Рабочей группы от списочного состава.

5.3. Рабочая группа состоит из Председателя Рабочей группы, заместителя Председателя Рабочей группы, секретаря и членов Рабочей группы.

5.4. Состав Рабочей группы формируется из числа специалистов администрации БалеЙского муниципального округа Забайкальского края, ООО «Тасеевское».

5.5. Ведение заседания Рабочей группы осуществляется Председателем Рабочей группы, а в его отсутствие – заместителем Председателя.

5.6. Председатель Рабочей группы осуществляет общее руководство Рабочей группы, определяет дату, время и место проведения заседания Рабочей группы.

5.7. Секретарь Рабочей группы осуществляет организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Рабочей группы, информирует членов Рабочей группы о дате, времени и месте проведения заседания Рабочей группы, без права голоса по поставленным вопросам.

5.8. Члены Рабочей группы участвуют в обсуждении и принятии решений по вопросам повестки дня.

5.9. Для объективного рассмотрения вопросов Рабочая группа вправе запрашивать необходимые документы из соответствующих органов и организаций, от граждан и должностных лиц по электронной почте.

5.10. На заседания Рабочей группы по решению Председателя могут быть приглашены руководители, представители учреждений, организаций, ходатайствующие по существу рассматриваемого вопроса, а также заинтересованные граждане.

5.11. Решение Рабочей группы принимается большинством голосов членов Рабочей группы, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Рабочей группы.

5.12. При несогласии с принятым Рабочей группы решением член Рабочей группы вправе изложить в письменном виде особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Рабочей группы.

5.13. Решение Рабочей группы оформляется протоколом. Протокол заседания Рабочей группы ведется секретарем Рабочей группы и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Рабочей группы, не позднее трех рабочих дней со дня заседания Рабочей группы, утверждается председательствующим на заседании Рабочей группы.

В протоколе указываются:

- место и дата проведения заседания;
- номер протокола заседания;
- наименование Рабочей группы;
- количество членов Рабочей группы, присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания Рабочей группы;
- перечень и краткое содержание рассматриваемых вопросов, выступления по ним членов Рабочей группы, принятые по ним решения с указанием поданных голосов («за», «против», «воздержался»);
- особые мнения членов Рабочей группы по конкретным рассматриваемым материалам.

5.14. Ведение и оформление протокола заседания Рабочей группы, а также контроль за выполнением решений Рабочей группы осуществляет секретарь Рабочей группы.

5.15. Решения Рабочей группы носят рекомендательный характер и учитываются при принятии соответствующих постановлений. Решения Рабочей группы могут быть положены в основу проекта постановления по вопросу, рассмотренному Рабочей группы, или письменного ответа от имени администрации Бaleyского муниципального округа Забайкальского края в адрес заявителя.

5.16. В своей работе Рабочей группы руководствуется принципами открытости и доступности информации. Конфиденциальные сведения о гражданах, ставшие доступными в процессе работы Рабочей группы, разглашению не подлежат.

5.17. Выписки из протокола с решением Рабочей группы по каждому вопросу, заверенные председательствующим на заседании Рабочей группы, подшиваются в учетные дела граждан.

5.18. Гражданин, в отношении которого Рабочей группы рассматривался вопрос, жалоба вправе ознакомиться с содержанием протокола в части, касающейся данного вопроса, жалобы. При этом в протоколе отражается факт ознакомления, подпись ознакомившегося лица и дата ознакомления.

5.19. Выписка из протокола заседания Рабочей группы выдается заявителю, а также их представителям по их заявлению с согласия Председателя Рабочей группы.

6. Заключительные положения

6.1. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет администрация Бaleyского муниципального округа Забайкальского края и ООО «Тасеевское».
