

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БАЛЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «14» сентября 2025 года

№ 310

г. Балей

**Об утверждении типовой формы
соглашения о предоставлении
субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального
задания**

В целях обеспечения единообразия условий предоставления финансирования на выполнение муниципального задания, руководствуясь статьей 32 Устава Балецкого муниципального округа Забайкальского края, администрация Балецкого муниципального округа Забайкальского края **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемую Типовую форму соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

2. Со дня вступления в силу настоящего постановления ответственным должностным лицам администрации Балецкого муниципального округа Забайкальского края обеспечить предоставление субсидий подведомственным учреждениям на выполнение муниципальных заданий в строгом соответствии с утвержденной настоящим постановлением Типовой формой.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу в день его подписания.

5. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании «Балецкое обозрение» (<https://балецкая-новь.рф/>).

Глава Балецкого
муниципального округа
Забайкальского края



Е.В. Ушаков

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Балейского муниципального округа
Забайкальского края
от «14» 03 2025 г. № 310

ТИПОВАЯ ФОРМА

СОГЛАШЕНИЕ № _____ о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

г. Балей

« _____ » _____ 20__ года

Администрация Балейского муниципального округа Забайкальского края в лице (должность, фамилия, имя, отчество), действующего на основании Устава Балейского муниципального округа Забайкальского края, распоряжения о вступлении в должность от _____ № _____, именуемая в дальнейшем «Учредитель», с одной стороны и (наименование учреждения) в лице (должность, фамилия, имя, отчество), действующего на основании (наименование учредительного документа, и документа о назначении на должность), именуемое в дальнейшем «Учреждение», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

1. Предметом настоящего соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Балейского муниципального округа субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (реквизиты муниципального задания (наименование, номер, дата принятия документа об утверждении)) (далее соответственно — Субсидия, муниципальное задание).

2. Порядок предоставления субсидии

2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета БалеЙского муниципального округа в следующем размере и по следующим кодам классификации расходов бюджетов:

Год предоставления	Сумма (цифрами и прописью)	Код БК

3. Перечисление субсидии осуществляется на лицевой счет Учреждения (номер лицевого счета) , открытый в (наименование организации) в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся приложением к настоящему соглашению.

3. Права и обязанности сторон

4. Учредитель обязуется:

1) обеспечить обоснованный расчет размера Субсидии в соответствии с применимыми порядками определения нормативных затрат, с учетом количества и состава имущества, закрепленного за Учреждением и приобретенного Учреждением за счет собственных средств, средств, предоставленных Учредителем, использование которого необходимо для выполнения муниципального задания, возникающих в связи с выполнением муниципального задания расходов на уплату налогов и прочих необходимых для выполнения муниципального задания расходов Учреждения;

2) обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с условиями настоящего соглашения и графиком предоставления Субсидии;

3) осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания и соблюдением Учреждением условий настоящего соглашения;

4) рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее рабочих дней, следующих за днем их получения;

5) вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг (работ), установленные в муниципальном задании, в случае если указанные показатели необходимо уменьшить на основании предварительного отчета о выполнении государственного задания в текущем финансовом году, в течение рабочих дней, следующих за днем его представления Учреждением;

6) требовать от Учреждения устранения нарушений условий, установленных муниципальным заданием и (или) настоящим соглашением;

7) требовать от Учреждения возврата Субсидии либо ее части, в случае недостижения Учреждением показателей, характеризующих объем муниципальной услуги (работы);

8) подписывать акт об исполнении обязательств по настоящему соглашению в срок не позднее _____ рабочих дней после фактического принятия отчетности Учреждения об исполнении настоящего соглашения и соответствующей части муниципального задания;

9) выполнять иные обязательства, установленные законодательством, муниципальными правовыми актами и настоящим соглашением;

(иные обязательства Учредителя при необходимости)_____.

5. Учредитель вправе:

1) запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания и настоящего соглашения;

2) принимать обоснованные решения об изменении размера Субсидии в случае:

- соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании;

- уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, с использованием которых предоставляется Субсидия;

- увеличения (при наличии в распоряжении Учредителя соответствующих лимитов бюджетных обязательств) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

- принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения;

- на основании промежуточного отчета о выполнении муниципального задания;

3) осуществлять иные права, установленные законодательством, муниципальными правовыми актами и настоящим соглашением;

(иные права Учредителя при необходимости)_____.

6. Учреждение обязуется:

1) осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядком оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенных в муниципальном задании;

2) незамедлительно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии;

3) предоставлять по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за исполнением муниципального задания и настоящего соглашения;

4) обеспечивать возврат Субсидии в бюджет в объеме и сроки, указанные в соответствующем требовании Учредителя;

5) представлять Учредителю сведения о привлечении третьих лиц к выполнению части объема муниципального задания:

- копию подписанного договора (контракта) со всеми неотъемлемыми приложениями незамедлительно после подписания с привлекаемым третьим лицом соответствующего договора (контракта);

- отчет по форме в соответствии с приложением к настоящему соглашению совместно с отчетом о выполнении муниципального задания;

6) представлять Учредителю в сроки, установленные муниципальным заданием:

- промежуточный отчет о выполнении муниципального задания;
- предварительный отчет о выполнении муниципального задания;
- отчет о выполнении муниципального задания в срок.

7) выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением;

(иные обязательства Учреждения при необходимости).

7. Учреждение вправе:

1) обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполнения работ) и (или) показателей качества;

2) направлять не использованный на начало очередного финансового года остаток Субсидии на осуществление в очередном финансовом году расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет в соответствии с требованием Учредителя;

3) обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений по вопросам исполнения настоящего соглашения и муниципального задания;

4) осуществлять иные права, установленные законодательством, муниципальными правовыми актами и настоящим соглашением;

(иные права Учреждения при необходимости).

8. Ответственность сторон

8. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

(дополнительная ответственность Сторон при необходимости).

9. Заключительные положения

9. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны соглашения, и вступает в силу с даты его подписания Сторонами, но не ранее даты доведения Учредителю лимитов бюджетных обязательств для обеспечения выполнения муниципального задания, и действует до ____ (дата окончания действия соглашения)__, а в части ответственности за

неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами своих обязательств — до полного исполнения этих обязательств либо отпадении необходимости их исполнения, совместно установленной Сторонами.

10. Споры, возникающие в связи с исполнением настоящего соглашения, разрешаются Сторонами путем переговоров, а при недостижении согласия — в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

11. Изменение, расторжение настоящего соглашения осуществляется по соглашению сторон путем составления дополнительного соглашения или соглашения о расторжении.

12. Изменение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке, оформляемое в виде направляемого Учреждению письменного уведомления, возможно в случаях:

- внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;
- изменения реквизитов Учредителя;
- изменения Учредителем размера Субсидии в случае изменения показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в муниципальном задании.

13. Изменение срока действия настоящего соглашения, графика предоставления Субсидии, утвержденного настоящим соглашением, объема предоставляемой Субсидии осуществляется только при наличии документально подтвержденного обоснования необходимости внесения таких изменений.

14. Вносимые в настоящее соглашение изменения не должны создавать противоречий либо каким-либо образом нивелировать положения настоящего соглашения, включенные в него в соответствии с действующей редакцией типовой формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, утвержденной Учредителем.

15. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке, оформляемое в виде направляемого Учреждению письменного уведомления, возможно в случаях:

- прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;
- нарушения Учреждением условий, предусмотренных муниципальным заданием и настоящим Соглашением.

16. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания неиспользованные остатки Субсидии подлежат перечислению Учреждением в бюджет Балейского муниципального округа.

17. К настоящему соглашению прилагаются и его неотъемлемой частью являются:

- 1) График предоставления Субсидии;
- 2) Акт об исполнении обязательств по Соглашению о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

10. Реквизиты Сторон

Учредитель:	Учреждение:
Наименование и реквизиты	Наименование и реквизиты
Должность и ФИО руководителя, подпись	Должность и ФИО руководителя, подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Соглашению № _____
о предоставлении субсидии
на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания
от «_____» _____ 20__ года

ГРАФИК
предоставления Субсидии

Определяется соглашением Сторон

Учредитель:	Учреждение:
Наименование и реквизиты	Наименование и реквизиты
Должность и ФИО руководителя, подпись	Должность и ФИО руководителя, подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Соглашению № _____
о предоставлении субсидии
на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания
от «_____» _____ 20__ года

АКТ
об исполнении обязательств по Соглашению № _____ о предоставлении
субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального
задания от «_____» _____ 20__ года

г. Балей

«_____» _____ 20__ года

Администрация Балейского муниципального округа Забайкальского края в лице _____ (должность, фамилия, имя, отчество), действующего на основании Устава Балейского муниципального округа Забайкальского края, распоряжения о вступлении в должность от _____ № _____, именуемая в дальнейшем «Учредитель», с одной стороны и _____ (наименование учреждения) в лице _____ (должность, фамилия, имя, отчество), действующего на основании _____ (наименование учредительного документа, и документа о назначении на должность), именуемое в дальнейшем «Учреждение», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. По Соглашению № _____ о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания от «_____» _____ 20__ года (далее соответственно — Соглашение, Субсидия, муниципальное задание) в соответствии с отчетом о выполнении муниципального задания от _____ (реквизиты отчета, реквизиты акта, которым утверждено муниципальное задание) _____

<i>В случае, если обязательства исполнены в полном объеме:</i>
--

Муниципальное задание выполнено Учреждением в полном объеме (с учетом допустимых (возможных) отклонений). Обязательства, предусмотренные Соглашением, исполнены Учреждением в полном объеме, в размере _____ (сумма цифрами и прописью в рублях).

<i>В случае, если обязательства исполнены не в полном объеме:</i>

Муниципальное задание выполнено Учреждением не в полном объеме (с учетом допустимых (возможных) отклонений). Обязательства, предусмотренные Соглашением, исполнены Учреждением в размере _____ (сумма цифрами и прописью в рублях) _____.

<i>В случае, если имеется неиспользованный остаток Субсидии:</i>
--

Средства Субсидии в объеме _____ (сумма цифрами и прописью в рублях) _____ подлежат возврату в бюджет Балейского муниципального округа.

2. Настоящий Акт составлен Сторонами в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Учредитель:	Учреждение:
Наименование и реквизиты	Наименование и реквизиты
Должность и ФИО руководителя, подпись	Должность и ФИО руководителя, подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Соглашению № _____
о предоставлении субсидии
на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания
от « ____ » _____ 20 ____ года

СВЕДЕНИЯ
о привлечении третьих лиц к выполнению части объема муниципального задания
(реквизиты акта, который утверждено муниципальное задание)
на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (работы)		Показатель объема муниципальные услуги (работы)					Информация о выполнении третьими лицами на отчетную дату части объема муниципальной услуги (работы)		
					наименование	единица измерения		значение				
наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя		наименование	наименование	код по ОКИ	утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	значение показателя объема	ИНН третье го лица
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Руководитель (уполномоченное лицо)
Учреждения

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.