АДМИНИСТРАЦИЯ
БАЛЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «08» апреля 2025 года №463

г. Балей

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Балейском муниципальном округе на 2025-2028 годы

В соответствии с частью 4 статьи 5 Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации работы по профилактике коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления Балейского муниципального округа, руководствуясь статьей 32 Устава Балейского муниципального округа Забайкальского края, администрация **п о с т а н о в л я е т::**

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в Балейском муниципальном округе на 2025-2028 годы.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление делами администрации Балейского муниципального округа (Ташлыкова Н.Г.).
3. Постановление администрации МР «Балейский район» от 12.01.2023 № 5 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в МР «Балейский район» на 2023-2025 годы» считать утратившим силу.
4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после официального опубликования.
5. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании «Балейское обозрение» (https://бал-ейская-новь.рф).

Глава Балейского
муниципального округа
Забайкальского края Е.В.Ушаков

Исп.Ташлыкова Н.Г.

Утвержден
постановлением администрации
Балейского муниципального округа
от «08» апреля 2025г. № 463

План мероприятий по противодействию коррупции
в Балейском муниципальном округе на 2025-2028 годы

№ п/п	Мероприятия	ответственные исполнители	срок выполнения
1. Организационные мероприятия			
1.1	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в Балейском муниципальном округе	Управление делами администрации Балейского муниципального округа	ежеквартально
1.2	Рассмотрение на заседаниях комиссии:		
1.2.1	Отчетов о деятельности структурных подразделений администрации округа по реализации мер по противодействию коррупции в подведомственных учреждениях образования и культуры	Управление делами администрации, руководители структурных подразделений администрации	по плану комиссии
1.2.2	Информация о ходе реализации настоящего Плана	Управление делами администрации	IV квартал 2025г.-IV квартал 2028г.
1.2.3	Рассмотрение вопросов о ходе реализации антикоррупционной политики в структурных подразделениях администрации на заседаниях коллегий, рабочих совещаниях	Управление делами администрации, руководители структурных подразделений администрации	в течение 2025-2028гг.
1.2.4	О мерах по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, принятых лицами, замещающими должности муниципальной службы.	Управление делами администрации	по плану комиссии
1.2.5	Об организации работы по соблюдению муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в т.ч.	Управление делами администрации	по плану комиссии

	мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.		
1.3	Обеспечение исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции		
2. Противодействие коррупции при прохождении муниципальной службы в Балейском муниципальном округе			
2.1	Обеспечение представления муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Управление делами администрации, руководители структурных подразделений администрации	ежегодно до 30 апреля
2.2	Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на сайте Балейского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с действующим законодательством	Управление делами администрации	ежегодно до 15 мая
2.3	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, представляемых муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению в соответствии с действующим законодательством	Управление делами администрации	на основании поступившей информации
2.4	Проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Администрация Балейского муниципального округа	по мере необходимости

2.5	Организация работы по доведению до муниципальных служащих положений действующего законодательства Российской Федерации, Забайкальского края и муниципальных правовых актов о противодействии коррупции, в том числе: - об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения; - об увольнении в связи с утратой доверия; - о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими, в соответствии с действующим законодательством.	Управление делами администрации, руководители структурных подразделений администрации, главы поселений	в течение 2025-2028гг.
2.6	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Управление делами администрации, руководители структурных подразделений администрации	в течение 2025-2028гг.
2.7	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на муниципальную службу в ОМСУ, положений действующего законодательства Российской Федерации, Забайкальского края и муниципальных правовых актов о противодействии коррупции, в том числе: - об ответственности за коррупционные правонарушения; - об ограничениях и запретах на муниципальной службе	Управление делами администрации	в течение 2025-2028гг.
2.8	Организация работы по контролю за выполнением муниципальными служащими обязанностей сообщать о получении ими подарков в связи с их должностным положение или в связи с исполнением ими должностных обязанностей	Управление делами администрации, руководители структурных подразделений администрации	в течение 2025-2028гг.
2.9	Проведение мероприятий по формированию у работников администрации района негативного отношения к дарению	Управление делами администрации, руководители	в течение 2025-2028гг.

	подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	структурных подразделений администрации	
2.10	Организация работы по реализации в муниципальном районе требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»	руководители структурных подразделений администрации	в течение 2025-2028гг.
2.11	Организация проведения ежегодных инструктивно-методических семинаров	Управление делами администрации	в течение 2025-2028гг.
2.12	Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.	Управление делами администрации, руководители структурных подразделений администрации	постоянно
2.13	Обеспечения повышения эффективности кадровой работы по ведению личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	Управление делами администрации, руководители структурных подразделений администрации	в течение 2025-2028гг.
2.14	Направление на курсы повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	Управление делами администрации, руководители структурных подразделений администрации	ежегодно
2.15	Проведение обучающих семинаров с впервые поступившими на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные	Управление делами администрации	в течение 2025-2028гг.

	служащие органов местного самоуправления Балейский муниципальный округ обязаны предоставлять сведения о своих доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по программе в области противодействия коррупции.		
2.16	Организация работы по предоставлению муниципальными служащими руководителю уведомлений о выполнении иной оплачиваемой работы	Управление делами администрации	в течение 2025-2028гг.
2.17	Направление информации о результатах проведенных мероприятий, предусмотренных Планом по противодействию в Забайкальском крае на 2025-2028гг.	Управление делами администрации	Ежегодно к 15 января к 15 июля к 31 декабря
2.18	Направление информации об осуществлении мониторинга антикоррупционной работы за квартал в округе с использованием программного обеспечения «АИС_Мониторинг»	Управление делами администрации	ежеквартально
3. Нормативно-правовое обеспечение противодействия коррупции			
3.1	Проведение антикоррупционной экспертизы действующих нормативных правовых актов ОМСУ Балейского муниципального округа и проектов	Специалист по юридическим вопросам администрации Балейского муниципального округа	2025 – 2028 годы
3.2	Анализ наличия коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах ОМСУ Балейского муниципального округа и проектов	Специалист по юридическим вопросам	2025 – 2028 годы
3.3	Разработка нормативно-правовых актов по вопросам противодействия коррупции	Управление делами администрации	2025 – 2025 годы
3.4	Организация размещения проектов нормативных правовых актов на сайте Балейского муниципального округа в целях	Управление делами администрации	в течение 2025-2028гг.

	обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством		
4. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования муниципального имущества муниципального района, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд			
4.1	Анализ обращений граждан и организаций, содержащих информацию о коррупционных проявлениях	Структурные подразделения администрации Балейского муниципального округа, Управление делами администрации	в течение 2025-2028гг.
4.2	Организация «горячих линий», телефонов доверия, ящика обращений для приема сообщений о фактах коррупции в администрации Балейского муниципального округа	Управление делами администрации	в течение 2025-2028гг.
4.3	Осуществление контроля эффективности использования муниципального имущества и представление на рассмотрение доклада о результатах контроля на заседании комиссии по противодействию коррупции	Отдел имущественных и земельных отношений администрации	в течение 2025-2028гг.
5. Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики			
5.1	Информирование население района через официальный сайт муниципального района о результатах рассмотрения обращений граждан о коррупции, а также по вопросам противодействия коррупции	Управление делами администрации	в течение 2025-2028гг.
5.2	Публикация в газете «Балейская новь» цикла статей с рекомендациями о действиях граждан в случае нарушения их законных прав и интересов со стороны должностных лиц, муниципальных служащих	Управление делами администрации	в течение 2025-2028гг.
5.3	Обеспечение функционирования интернет- приемных на официальном сайте округа	Управление делами администрации	в течение 2025-2028гг.

6. Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в Балейском муниципальном округе			
6.1	Подготовка и размещение на официальном сайте района в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной в ОМС района	Управление делами администрации	в течение 2025-2028гг.
6.2	Организация представления населению информации о бюджетном процессе в районе	комитет по финансам	в течение 2025-2028гг.
6.3	Размещение на стендах в зданиях администраций района и поселений информации, направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения муниципальных служащих	администрации поселений	в течение 2025-2028гг.
6.4	Организация предоставления юридической помощи отдельным категориям граждан в муниципальном районе в соответствии с действующим законодательством	главный специалист по юридическим вопросам	в течение 2025-2028гг.
6.5	Проведение конференций, встреч и круглых столов по вопросам пропаганды антикоррупционного поведения		в течение 2025-2028гг.
6.6	Подготовка ежегодного отчета о ходе реализации программы и его размещение на сайте муниципального района «Балейский район»	Управление делами администрации Балейский муниципальный округ	в течение 2025-2028гг.